



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

**ATA DA REUNIÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSOS DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO
PROF. ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

Referência: 02/2026

Caráter: Ordinário

Data: 09/04/2026

Local: Sala de reuniões do CPPGI

Às quinze horas do dia nove de abril de dois mil e vinte e seis, os membros da Coordenação de Cursos do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se na Sala de Reuniões da CPPGI, sob a presidência do diretor, **Victor Hugo Vitorino Sarmento**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as): professores (as) **Mônica Andrade Modesto, Ivanilda Silva, Alessandra Cabral Nogueira Lima, Juliano Ricardo Fabricante, Gustavo Américo Máximo Santana Costa, Alex Fabiano Bertollo Santana, Maria Jeane dos Santos Alves, Renato Santos Araújo, Camilo Bruno Ramos de Jesus, Oscar Alfredo Sobarzo Miño, Luana Santos Oliveira Mota, Julia Vasconcelos Gonçalves, Vilma Mota Quintela, Éder Mateus de Souza, Ivy Calandrelli Nobre, Valéria Priscila de Barros e Marcos Barbosa Dósea.** Ausência justificada: professoras **Kátia Cristina Norões**. Ausências não justificadas: professores **José Ronaldo dos Santos, Aislan Leal Fontes e José Carlos da Silva**. Representante discente: **Maria Fátima Menezes Santos Almeida**. Convidada: **Andréa Reis Barbosa e Fernanda Santos dos Anjos**. A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01.** Posse dos representantes discentes. **Item 02.** Informes. **Item 03.** Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 05 de fevereiro de 2025. **Item 04.** Avaliação do Acolhimento 2026.1. **Item 05.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho, Prof. **Victor Hugo Vitorino Sarmento**, fez a leitura da pauta e declarou iniciada a reunião. **Item 01.** Prof. Victor Hugo apresentou os novos representantes discentes do Conselho de Coordenação de Cursos sendo eles: Maria Fátima Menezes Santos Almeida do curso de Química e sua suplente Daiane Silva dos Santos do curso de Sistemas de Informação. Ele parabenizou os discentes e ressaltou a importância da participação e colaboração dos representantes discentes. **Item 02.** Prof. Victor Hugo deu informes sobre: a aprovação no CONEPE do Mestrado em Geografia; reunião da CPPD no dia 15 de abril de 2026; o desligamento programado de energia elétrica no dia 18 de abril; disponibilização de vagas para PEC-G 2027 (agradeceu à DIAESI por todo o apoio à direção e aos alunos PEC-G que chegaram ao campus); a prorrogação do inventário; cartilha eleitoral encaminhada aos departamentos, onde constam as condutas vedadas aos agentes públicos federais nas eleições 2026; as candidaturas à representação do Campus na Comissão Geral da Estatuínte; o ofício da DITRAN sobre o uso do transporte por pessoas externas à universidade encaminhado aos departamentos via SEI e e-mail; a colação de grau a ser realizada 13 de abril de 2026. Prof.^a Ivanilda falou sobre alguns alunos que não se atentaram aos prazos e perderam a formatura por não manifestar interesse no período específico, então sugeriu que se pense numa maneira de conectar os alunos, a fim de minimizar situações como a descrita. Prof. Renato elogiou documento encaminhado aos departamentos com esclarecimentos sobre a colação de grau e sugeriu que essa iniciativa seja mantida. Prof. Oscar deu informes sobre a X Semana da Geografia e I Colóquio Sergipano das Águas, a ser realizada nos dias 23, 24 e 25 de setembro. Prof. Marcos Dósea falou sobre aplicativo desenvolvido para apoiar e facilitar o processo do inventário. Prof.^a Mônica deu informes sobre a redução do horário de funcionamento da DIACI que, a partir de 2026.1, passará a funcionar das 7 às 19h e não mais das 7 às 20h; explicou que a decisão foi tomada após um ano monitorando as atividades desempenhadas das 19 às 20h, apenas cinco



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

41 atendimentos foram registrados, e comunicou que o setor organizará alguns plantões ao longo do semestre
42 para homologação de carteirinha e outras demandas, a exemplo do que ocorreu durante o acolhimento. **Item**
43 **03.** Prof. Victor Hugo colocou em votação a ata da reunião do dia 05 de fevereiro de 2026, enviada
44 anteriormente aos conselheiros, e, em regime de votação, a aprovação foi unânime. **Item 04.** Prof.^a Mônica
45 falou que, para o Acolhimento, foram planejadas atividades nos três turnos do dia 24 de março de 2026 e
46 que estas foram bastante diversificadas e auxiliadas por monitores. Prof.^a Mônica se mostrou bastante
47 agradecida a todos que auxiliaram na execução, uma vez que, do ponto de vista logístico e operacional, as
48 atividades foram mais organizadas do que na edição anterior e fluíram conforme o planejado; foi um dia
49 festivo, com muitas atividades interessantes e a intenção é continuar melhorando, ir construindo uma cultura
50 do Acolhimento do Campus e fazer com que mais alunos possam participar a cada edição. Os chefes dos
51 departamentos parabenizaram as atividades, elogiaram a escolha do segundo dia para as atividades da
52 direção e sugeriram que o formato seja mantido, pois possibilita que os discentes entrem em contato com
53 os docentes já no primeiro dia. Houve algumas reclamações sobre atividades com caixa de som e Prof.^a
54 Mônica disse que se esforçou ao máximo para evitar esse tipo de situação. Houve sugestão de Acolhimento
55 posterior à última chamada, a fim de contemplar alunos que ingressarem nas chamadas seguintes. Prof.
56 Oscar relatou problemas com o agendamento dos espaços e comentou que o departamento avalia a
57 possibilidade de realizar o acolhimento da Geografia na segunda semana de aula. Prof. Victor falou sobre
58 a necessidade de melhorar a reserva dos espaços. Prof. Éder sugeriu que seja solicitada à Prograd a lista
59 dos alunos que ingressarem depois, Prof. Oscar disse que já havia feito essa solicitação anteriormente e
60 nunca obteve resposta; também comentou que no presente semestre tem feito esse levantamento por conta
61 própria. Prof. Victor falou sobre sua participação no acolhimento de alguns departamentos e agradeceu a
62 todos que ajudaram na execução. **Item 05.** Prof. Éder falou que todos os pedidos de inclusão de disciplinas
63 foram deferidos, mas ainda não estão inseridos no sistema; esclareceu que os pedidos de Ensino Individual
64 devem ser encaminhados pelo departamento e não diretamente pelos alunos, como tem acontecido, e que
65 os pré-jubiláveis devem ficar atentos aos prazos, pois, no próximo semestre o sistema entenderá que não
66 poderá concluir. Sobre o AE - Aproveitamento de Estudos, Prof. Éder explicou que é um direito do aluno,
67 não pode ser negado, mas é feito apenas uma vez por disciplina. Prof. Marcos Dósea disse que consultou o
68 CAA sobre AE e recebeu a informação de que pode ser negada em razão da nota. Prof.^a Alessandra falou
69 que, em razão das alterações dos PPC's e dos jubiláveis, o departamento tem recebido muitas solicitações
70 de quebra de pré-requisito. Prof.^a Valéria falou sobre a regularização do calendário acadêmico em 2027 e
71 solicitou que as férias coletivas sejam discutidas no CONSU. Prof.^a Mônica explicou que, durante o recesso,
72 os departamentos receberam uma solicitação de envio de resumo para estratégia de inclusão dos alunos
73 cegos, pois o SAID precisou se organizar para gravar vídeos para o repositório de informações. Houve um
74 esforço da equipe para não solicitar informações durante o recesso, mas não foi possível. Prof.^a Alessandra
75 compartilhou uma preocupação da professora substituta em relação a um aluno cego e como avaliá-lo e
76 Prof.^a Mônica sugeriu que o Setor de Acessibilidade seja acionado e compartilhou sua experiência como
77 professora sugerindo que o aluno seja consultado acerca do tipo de avaliação que o deixaria mais
78 confortável. Prof. Oscar falou sobre discentes do DGEI com necessidades educacionais específicas; em
79 seguida relatou a situação de aluno que necessita de ambiente agradável e de pouco ruído, assistindo aula
80 numa sala cujo ar-condicionado é extremamente barulhento. Prof.^a Mônica disse que é possível das suporte,
81 mas, Prof. Marcos Dósea disse que, durante o recesso, procurou possíveis pontos de gargalo no curso e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

82 ficou feliz ao constatar o aumento do número de formando. Em seguida questionou se já houve discussão
83 acerca dos alunos que se matriculam e nunca comparecem às aulas. Prof. Éder disse que já houve discussão
84 de três reprovações por falta, mas não passou no CONEPE e sugeriu que, como haverá revisão das Normas
85 Acadêmicas, a discussão desse caso seja retomada. Prof. Marcos destacou o gasto gerado por esses alunos
86 que se matriculam para manter o vínculo e não comparecem. Alguns conselheiros se manifestaram acerca
87 de situações específicas de cada curso, a exemplo da Prof.^a Júlia falou sobre memorando da DAIN com
88 orientações sobre alunos com necessidades especiais, explicou que o departamento recebeu a lista dos
89 alunos e que o assunto passou pelo Colegiado, mas os docentes não estão preparados para lidar e/ou avaliar
90 nenhum tipo de necessidade especial. Prof. Oscar chamou a atenção do conselho para o fato de que a
91 ADUFS não se manifestou acerca do assunto e deveria, pois, isso afeta os docentes como trabalhadores.
92 Prof. Victor falou sobre bolsista acompanhar aluno com necessidades específicas também fora da UFS,
93 situação que não está prevista no contrato. Não havendo mais nada a tratar, eu, **Ataize Oliveira Santos**
94 **Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada pelos presentes. Centro
95 Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, nove de abril de dois mil e vinte e seis.