



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1 **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF.**  
2 **ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

3 Referência: 05/2025

Caráter: Ordinário

4 Data: 10/07/2025

Local: CPPGI

5  
6 Às quinze horas do dia dez de julho de dois mil e vinte e cinco, os membros do Conselho de Centro do  
7 Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se na CPPGI sob a presidência do diretor, **Victor**  
8 **Hugo Vitorino Sarmiento**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as): **professores (as): Mônica**  
9 **Andrade Modesto, Marcos Antônio de Souza Barbosa, Juliano Ricardo Fabricante, Renato Santos**  
10 **Araujo, Oscar Alfredo Sobarzo Miño, Júlia Vasconcelos Gonçalves, Fernanda Amorim Accosi**  
11 **(representando o Departamento de Educação), Éder Mateus de Souza, Ivy Calandrelly Nobre,**  
12 **Raphael Pereira de Oliveira, André Luís Meneses Silva, Charles Braga Amorim.** Representante dos  
13 técnicos: **Andréa Reis Barbosa.** Representantes dos discentes: **Karine Vitória Andrade Santos e Paloma**  
14 **Farias Oliveira.** Ausências justificadas: **Jane de Jesus da Silveira Moreira e Cintya Mikaela da Silva**  
15 **Araújo.** Ausências não justificadas: **Gustavo Américo Máximo Santana Costa, Lívia Jéssica Messias**  
16 **de Almeida e José da Silva Menezes.** Convidados: **Fernanda Santos dos Anjos, Vítor Santos Lima,**  
17 **Alex Fabiano Bertollo Santana.** A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01.** Posse dos novos representantes  
18 discentes no Conselho de Centro. **Item 02.** Informes. **Item 03.** Aprovação da ata da reunião ordinária do dia  
19 10 de abril de 2025. **Item 04.** Aprovação da ata da reunião extraordinária do dia 05 de junho de 2025. **Item 05.** Ad  
20 referendium da Licença Capacitação da docente Luciene Lages Silva, Departamento de Letras, processo nº  
21 012679/2025-74. **Item 06.** Ad referendium da aprovação do Relatório Final das atividades desempenhadas  
22 pelo Prof. voluntário Fagner Justiniano de Andrade Santos, Processo Nº 037736/2024-47, no Departamento  
23 de Física do Campus de Itabaiana. **Item 07.** Ad referendium da aprovação do prof. voluntário para o  
24 Departamento de Administração, Felipe Teixeira Carvalhal, processo: 25536/2025-22. **Item 08.**  
25 Apreciação e aprovação do Calendário de Eventos 2025. **Item 09.** Apreciação e discussão acerca do  
26 Relatório de Gestão 2024. **Item 10.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente  
27 do Conselho, Prof. Victor Hugo, deu as boas-vindas a todos, fez a leitura da pauta e declarou iniciada a  
28 reunião. **Item 01.** O Prof. Victor apresentou os novos representantes discentes titulares e suplentes no  
29 Conselho de Centro e eles procederam à assinatura dos termos de posse. **Item 02.** O Prof. Victor lembrou  
30 do prazo referente à resposta dos departamentos ao levantamento da necessidade de novos postos de  
31 técnicos administrativos, como também do processo nº 025182/2025-16, que trata da regularização das  
32 vagas docentes ociosas. Ele destacou ainda a questão da minuta da nova estatuinte da UFS, que tem prazo  
33 até dia 16 de julho para novas sugestões de emendas justificadas. O presidente do Conselho informou,  
34 ademais, que o Campus Prof. Alberto Carvalho será a sede do Festival Internacional de Cinema de Itabaiana  
35 no período de 30 de julho a 02 de agosto. Comunicou também que, a priori no dia 24 de agosto, será  
36 realizada a Corrida UFS/IFS e que a colação de grau referente a 2025.2 será no dia 15 de janeiro.  
37 Prosseguindo com os informes, a Prof.<sup>a</sup> Mônica lembrou que o prazo para o envio das propostas das  
38 atividades para a Visita Monitorada era no dia 10 de julho. Ela comunicou também que no último dia 09, a  
39 PROGRAD Itinerante trouxe a equipe da COLIB (Coordenação de Licenciaturas e Bacharelados, antigo  
40 DELIB) e o pessoal da CAA (Coordenação de Administração Acadêmica, antigo DAA), para o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

41 esclarecimento de algumas dúvidas da comunidade acadêmica do Campus de Itabaiana. A Prof.<sup>a</sup> Mônica  
42 lembrou ainda que no dia 31 de julho a Prof.<sup>a</sup> Marluce, da DIRES, estará no Campus para tratar das questões  
43 relativas à realização do ENADE 2025. O Prof. Éder informou que os alunos que quiserem colar grau  
44 antecipado podem ficar até o final da prova do ENADE para ter acesso ao código de liberação e assim  
45 estarem apto para a colação e solicitação do diploma. **Item 03.** O Prof. Victor Hugo apresentou a ata da  
46 reunião ordinária do dia 10 de abril de 2025, encaminhada anteriormente para leitura e análise de todos os  
47 conselheiros. Em regime de votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **Item 04.** O Prof. Victor Hugo  
48 apresentou a ata da reunião extraordinária do dia 05 de junho de 2025, encaminhada anteriormente para leitura  
49 e análise de todos os conselheiros. Em regime de votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **Item 05.** O  
50 Prof. Victor apresentou ao Conselho o ad referendun referente à licença capacitação da docente Luciene  
51 Lages Silva, Departamento de Letras, processo nº 012679/2025-74. Em regime de votação, o documento  
52 foi aprovado por unanimidade. **Item 06.** O Prof. Victor apresentou ao Conselho o ad referendun referente  
53 ao Relatório Final das atividades desempenhadas pelo Prof. voluntário Fagner Justiniano de Andrade  
54 Santos, Processo Nº 037736/2024-47, no Departamento de Física do Campus de Itabaiana. Em regime de  
55 votação, o documento foi aprovado por unanimidade. **Item 07.** O Prof. Victor apresentou ao Conselho o ad  
56 referendun referente à aprovação do prof. voluntário para o Departamento de Administração, Felipe  
57 Teixeira Carvalho, processo: 25536/2025-22. Em regime de votação, o documento foi aprovado por  
58 unanimidade. **Item 08.** O Prof. Victor explicou a importância da organização do calendário de eventos do  
59 Campus para um planejamento do apoio necessário dos setores administrativos às atividades. Em seguida  
60 os eventos enviados ao e-mail da secretaria da Direção foram apresentados: ENCAD – Encontro de  
61 Administração 2025 (20 a 24/10); XXIX Encontro Sergipano de Física (ENSEF) e XIX Encontro de Física  
62 de Itabaiana (06 a 08/08); XVI Encontro Estadual de Química - Enesquim (22 a 24/10) e FECASE (21/10);  
63 Visita Monitorada ao Campus de Itabaiana (12/08 e 27/11); Você no Palco (03/09 e 17/12); I Semana de  
64 Letras do Departamento de Letras de Itabaiana (11 a 13/11). O Prof. Alex informou que o evento do  
65 Departamento de Ciências Contábeis será realizado na primeira semana de outubro. A Prof.<sup>a</sup> Fernanda  
66 informou que o Departamento de Educação ainda tem eventos previstos para 2025 e perguntou qual é a  
67 previsão da liberação do Auditório para a realização dessas atividades. O Prof. Victor informou que não há  
68 uma data específica, uma vez que ainda há a questão das pendências da refrigeração e da sonoridade, que  
69 ainda estão em processo licitatório. Ele esclareceu que se espera que o espaço esteja pronto para uso no dia  
70 15 de janeiro, quando será a colação de grau. A Prof.<sup>a</sup> Mônica comunicou que a Semana Acadêmica  
71 (SEMAC) acontecerá no período de 24 a 28/11. O Prof. Victor ressaltou que independente dessas  
72 informações e planejamentos comunicados à Direção, os organizadores dos eventos precisam realizar as  
73 solicitações de transporte (pelo SIPAC), as reservas dos espaços do Campus (com a DIACI e COADI) e a  
74 solicitação do espaço SEST/SENAT, quando necessário (ao e-mail do Campus). O Prof. Oscar destacou  
75 que os cuidados com a organização dos eventos são muito importantes e citou a realização do ERELEB,  
76 que foi um evento organizado com antecedência, mas que apresentou problemas na logística de algumas  
77 alocações de salas e espaços. A Prof.<sup>a</sup> Fernanda comunicou que o Departamento de Educação irá  
78 encaminhar a programação dos eventos respondendo ao SEI enviado pela Direção do Campus. Ato  
79 contínuo, a programação de eventos apresentada foi aprovada por unanimidade. **Item 09.** O Prof. Victor  
80 apresentou um resumo do Relatório de Gestão de 2024. Ele destacou alguns itens, como a finalização do  
81 contrato com a empresa que realiza a manutenção dos aparelhos de ar condicionado e as atividades de apoio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

82 à inclusão e acessibilidade desenvolvidas pelo SAID (Serviço de Apoio à Acessibilidade, Inclusão e  
83 Diversidade). A Prof.<sup>a</sup> Fernanda ressaltou a urgência no desenvolvimento de ações de inclusão voltadas às  
84 questões de gênero, ao combate ao assédio e ao apoio aos grupos minoritários. A Prof.<sup>a</sup> Mônica explicou  
85 que a Direção do Campus está ciente dessa necessidade e, não só a SAID, mas a Divisão de Assistência  
86 Estudantil como um todo precisa de um maior quantitativo de servidores para suprir as demandas  
87 apresentadas pelos estudantes. Após as discussões, o Prof. Victor colocou em votação e o Relatório de  
88 Gestão 2024 foi aprovado por unanimidade. **Item 10.** O Prof. Victor ressaltou a necessidade de elaboração  
89 de uma cartilha com um protocolo emergencial. Ele informou que recentemente participou de uma reunião  
90 com o Setor de Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida no Trabalho (SESAO), e solicitou a elaboração de  
91 um documento institucional com as principais informações sobre os procedimentos que devem ser adotados  
92 em situações emergenciais. A discente Karine indagou sobre a possibilidade de ter no Campus um curso de  
93 primeiros socorros. O Prof. Victor informou que já agendou para o dia 22 de agosto (manhã e tarde) um  
94 curso de capacitação para o Combate a incêndios e Primeiros socorros ministrado pelo Corpo de bombeiros.  
95 Ele destacou ainda que o Campus irá providenciar kits de primeiros socorros e verificar a localização  
96 estratégica dos extintores de incêndios. O Prof. Renato destacou também a importância de verificar a  
97 segurança dos laboratórios de Biologia, Química e Física, a fim de evitar os acidentes, e do mesmo modo  
98 de esclarecer os procedimentos a serem adotados quando estes ocorrerem. A discente Paloma sugeriu que  
99 a capacitação aconteça em dois dias e nos três turnos para viabilizar a participação de toda a comunidade  
100 acadêmica. O Prof. Oscar lembrou que houve muitos feriados na quinta-feira no período 2025.1, o que  
101 dificulta a liberação de aula e a participação docente na atividade. Após considerações, o Prof. Victor  
102 concluiu que irá confirmar o dia 22 de agosto para a realização da capacitação e depois irá consultar a  
103 equipe do Corpo de Bombeiros para agendar outro momento que contemple toda a comunidade acadêmica  
104 do Campus. Em continuidade ao ponto de pauta, a Prof.<sup>a</sup> Ivy informou que o Departamento de Química já  
105 realizou o concurso para o docente que irá continuar a substituição da Prof. Nirly Araújo, que ainda se  
106 encontra afastada para o doutoramento, uma vez que o atual contrato de substituto irá expirar no fim do  
107 período. O Prof. Oscar solicitou que, para a economia de energia e conservação do bem público, seja  
108 repensada a decisão de ligar os aparelhos de ar condicionado com 30 minutos de antecedência às aulas e  
109 verificação somente após 40 minutos. Nada mais havendo a tratar, eu, **Andréa Reis Barbosa**, lavrei a  
110 presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada pelos presentes. Centro Campus Universitário  
111 Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, dez de julho de dois mil e vinte e cinco.