



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1           **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF.**  
2           **ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

3           Referência: 06/2023

Caráter: Ordinário

4           Data: 10/08/2023

Local: CPPGI

5           Às quinze horas do dia dez de agosto de dois mil e vinte e três, os membros do Conselho de Centro do  
6           Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se na Sala de Reuniões da CPPGI sob a  
7           presidência do diretor, **Victor Hugo Vitorino Sarmiento**, contando com a presença dos (as)  
8           conselheiros (as): **professores (as): Antônio Vinícius Silva Caldas, Alex Fabiano Bertollo Santana,**  
9           **Paulo Sérgio da Silva Santos, Renato Santos Araujo, Oscar Alfredo Sobarzo Miño, Márcia**  
10           **Regina Curado Pereira Mariano, Rafael Neves Almeida, Moacir dos Santos Andrade, Joseval de**  
11           **Melo Santana, Marcos Antônio de Souza Barbosa, May-ly Vanessa Almeida Saucedo Faro, Livia**  
12           **Jéssica Messias de Almeida e Jane de Jesus da Silveira Moreira.** Ausência justificada: **Joelma**  
13           **Carvalho Vilar.** Representantes dos discentes: **José Eduardo Andrade Neto e Lucas Santos Costa.**  
14           Representantes dos técnicos: **Andréa Reis Barbosa e José da Silva Menezes.** Representante da  
15           Bicampi: **Patrícia Severiano Barbosa.** Em férias: **Marcos Vinicius Meiado.** Convidados: **Joseilda**  
16           **Sampaio de Souza, Antistati Barroso Dias Junior, Denia Machado dos Santos, Daniel Almeida**  
17           **da Silva, André Luis Meneses Silva, Marilene Batista da Cruz Nascimento, Ivy Calandrelly Nobre,**  
18           **Valéria Priscila de Barros e Nayane Santiago Barreto.** **Item 01.** Posse dos novos representantes  
19           docentes e técnicos. **Item 02.** Informes. **Item 03.** Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 22 de  
20           junho de 2023. **Item 04.** Aprovação da ata *ad referendum* referente à contratação de prof. voluntário  
21           do Departamento de Administração. **Item 05.** Encaminhamentos sobre a solicitação de Colação de  
22           Grau presencial. **Item 06.** Apresentação do Relatório de Gestão do LIFE. **Item 07.** Escolha de  
23           representante docente para equipe gestora do LIFE. **Item 08.** Encaminhamentos sobre ENEM/  
24           ENADE2023. **Item 09.** Homologação do resultado do processo seletivo para afastamento de docentes  
25           do DACI para Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Processo Eletrônico nº 23113.030751/2023-83, relator  
26           Prof. Alex Fabiano Bertollo Santana). **Item 10.** Apreciação do parecer relativo ao pedido de  
27           afastamento para Doutorado do prof. José Maxuel de Farias Ferreira do Departamento de  
28           Administração (Processo eletrônico nº 23113.030786/2023-12, relator prof. Paulo Sérgio). **Item 11.**  
29           Apreciação do parecer relativo a homologação do concurso para professor efetivo do Departamento de  
30           Letras – Edital nº 006/2023 (processo eletrônico nº 23111.009105/23-57, relator Prof. Renato Santos  
31           Araújo). **Item 12.** Apreciação do parecer relativo ao pedido de afastamento para Pós-Doutorado do  
32           prof. José Ricardo Carvalho Silva do Departamento de Letras (Processo eletrônico nº  
33           23113.029122/2023-19, relator prof. Oscar Alfredo Sobarzo Miño). **Item 13.** O que ocorrer. **Decisões**  
34           **Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho, Prof. Victor Hugo, deu as boas-vindas a  
35           todos, fez a leitura da pauta e declarou iniciada a reunião. Em seguida solicitou a antecipação dos itens  
36           05 e 08. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram por unanimidade e a pauta foi assim  
37           atualizada: **Item 01.** Posse dos novos representantes docentes e técnicos. **Item 02.** Encaminhamentos  
38           sobre a solicitação de Colação de Grau presencial. **Item 03.** Encaminhamentos sobre ENEM/  
39           ENADE2023. **Item 04.** Informes. **Item 05.** Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 22 de junho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

40 de 2023. **Item 06.** Aprovação da ata *ad referendum* referente à contratação de prof. voluntário do  
41 Departamento de Administração. **Item 07.** Apresentação do Relatório de Gestão do LIFE. **Item 08.**  
42 Escolha de representante docente para equipe gestora do LIFE. **Item 09.** Homologação do resultado do  
43 processo seletivo para afastamento de docentes do DACI para Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Processo  
44 Eletrônico nº 23113.030751/2023-83, relator Prof. Alex Fabiano Bertollo Santana). **Item 10.**  
45 Apreciação do parecer relativo ao pedido de afastamento para Doutorado do prof. José Maxuel de  
46 Farias Ferreira do Departamento de Administração (Processo eletrônico nº 23113.030786/2023-12,  
47 relator prof. Paulo Sérgio). **Item 11.** Apreciação do parecer relativo a homologação do concurso para  
48 professor efetivo do Departamento de Letras – Edital nº 006/2023 (processo eletrônico nº  
49 23111.009105/23-57, relator Prof. Renato Santos Araújo). **Item 12.** Apreciação do parecer relativo ao  
50 pedido de afastamento para Pós-Doutorado do prof. José Ricardo Carvalho Silva do Departamento de  
51 Letras (Processo eletrônico nº 23113.029122/2023-19, relator prof. Oscar Alfredo Sobrazo Miño).  
52 **Item 13.** O que ocorrer. **Item 01.** Tomaram posse como representantes docentes no Conselho de Centro  
53 os seguintes docentes: Titulares: Jane de Jesus da Silveira Moreira – DQCI, Lívia Jéssica Messias de  
54 Almeida – DEDI, Mai-Ly Almeida Saucedo Faro – DSI e Marcos Antônio de Souza Barbosa – DACI;  
55 Suplentes: Daniel Almeida da Silva – DGEI e André Luis Meneses Silva – DSI. Também tomaram  
56 posse os dois representantes titulares dos técnicos; Andréa Reis Barbosa e José da Silva Meneses. O  
57 Prof. Victor Hugo explicou que, caso o titular não possa participar da reunião, deve comunicar à  
58 secretaria, a fim de que essa encaminhe a convocatória ao suplente; também falou sobre as sugestões  
59 de pontos de pauta que são solicitadas aos conselheiros com antecedência, uma vez que não são aceitos  
60 novos pontos na hora da reunião e, finalizando este ponto, citou o Estatuto que, em seu Art. 97, prevê  
61 perda de mandato para os representantes que faltarem 4 reuniões consecutivas ou 6 alternadas, sem  
62 justificativa. **Item 02.** O Prof. Victor Hugo agradeceu a presença da coordenadora do cerimonial da  
63 UFS, Dênia Machado; explicou que a convidou para falar um pouco sobre os novos procedimentos  
64 relacionados à colação de grau e sanar quaisquer dúvidas sobre a Portaria Nº 1291 que Regulamenta a  
65 Colação de Grau Presencial, Não Presencial e Não Presencial Antecipada e emissão de 1ª Via de  
66 Diploma para os cursos de graduação. A coordenadora do cerimonial explicou que a decisão tem como  
67 objetivo melhorar o fluxo de trabalho, pois, ao requerer a colação de grau, o discente já solicita também  
68 o seu diploma; apresentou cada um dos três tipos de colação; reforçou que a partir deste período,  
69 2023.1, todos os concludentes de graduação da Universidade Federal de Sergipe (UFS) que quiserem  
70 participar da colação de grau presencial deverão solicitar a sua participação, por meio de abertura de  
71 processo, contendo requerimento específico. Para os concludentes dos campi São Cristóvão, Itabaiana  
72 e Laranjeiras o prazo de solicitação vai até o próximo dia 18 de agosto. Para isso o aluno precisa fazer  
73 a solicitação, não sendo necessário concluir todos os componentes – caso o aluno solicite e não consiga  
74 concluir, o nome não vai para a lista no dia da colação, o processo será arquivado e no período seguinte  
75 faz-se uma nova solicitação. Dênia também explicou que existe a opção de solicitar a colação de grau  
76 não presencial, após as datas das cerimônias de colação de grau presenciais, bem como solicitar colação  
77 de grau antecipada, conforme o disposto na Portaria Nº 1291/2023/GR. Em seguida solicitou ampla  
78 divulgação aos alunos, pois, receia que posteriormente alguém diga que não foi informado. O Prof.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

79 Renato Araujo sugeriu que a divulgação também seja feita no Instagram e o discente José Eduardo  
80 sugeriu que haja um diálogo com os Centros Acadêmicos e representantes discentes. O Prof. Oscar  
81 Sobarzo perguntou o que acontecerá ao aluno que não solicitar a colação presencial e Dênia explicou  
82 que a Prograd está analisando uma forma de tornar obrigatório, inclusive inserindo nas Normas  
83 Acadêmicas. O Prof. Victor Hugo complementou que, assim que a data da colação for divulgada (a  
84 portaria deve ser publicada até o final de agosto), todas as providências necessárias serão organizadas  
85 pelo servidor Antistati, a quem o Prof. Victor Hugo agradeceu por todo o empenho. Dênia também  
86 agradeceu ao servidor Antistati e, não havendo mais dúvidas, se despediu agradecendo a oportunidade  
87 de participar da reunião. **Item 03.** O Prof. Victor Hugo apresentou a Prof.<sup>a</sup> Ivy Calandrelí, docente do  
88 DQCI, que participará da reunião como coordenadora do ENEM/ENADE para alinhar alguns pontos  
89 sobre o acesso aos espaços do campus durante a realização dos exames. A Prof.<sup>a</sup> Ivy Calandrelí  
90 agradeceu a oportunidade de prestar os esclarecimentos, a fim de que todos tomem ciência e problemas  
91 sejam evitados nos dias das provas (05 e 11 de novembro de 2023 – ENEM, 26 de novembro de 2023  
92 – ENADE), a exemplo do que ocorreu no ano passado. A Prof.<sup>a</sup> Ivy Calandrelí descreveu como são  
93 conduzidos os trabalhos nos dias das provas, desde a sua chegada às 8h, recebimento das provas,  
94 capacitação dos colaboradores, aplicação das provas, até o encerramento dos trabalhos às 19h30, tudo  
95 supervisionado por um certificador do Cebraspe; em seguida relatou alguns problemas que  
96 aconteceram no ano passado e reforçou que no dia prova, das 7h30 às 19h30 o acesso não será  
97 permitido, sob risco de inviabilizar todo o processo. A Prof.<sup>a</sup> Valéria Barros ressaltou que a  
98 universidade assina um contrato com o Cebrasp disponibilizando os espaços para a prestação desses  
99 serviços. Diante de todo o exposto, o Prof. Victor Hugo sugeriu que sejam enviados e-mails, com certa  
100 frequência, até a véspera da prova, a fim de que os docentes que possuem experimentos, ou quaisquer  
101 outras atividades que demandem acesso ao campus nos finais de semana, possam se programar com  
102 antecedência. A Prof.<sup>a</sup> Ivy agradeceu a oportunidade de prestar os esclarecimentos e se despediu. **Item**  
103 **04.** O Prof. Victor Hugo informou que os docentes – Éder Mateus de Souza (DMAI) – titular/ Márcio  
104 Andrei Guimarães (DBCI) – suplente e Luciano Evangelista Fraga (DQCI) – titular/ Marcos Vinícius  
105 Meiado (DBCI) – suplente – foram reconduzidos como representantes do campus no CONSU e que as  
106 docentes – Marta Élid Amorim Mateus (DMAI) – titular/ Ana Rocha dos Santos (DGEI) – suplente  
107 foram reconduzidas e Fernanda Amorim Accorsi (DEDI) – titular/ Edjane Maria (DCCI) – suplente –  
108 foram eleitas como novas representantes do campus no CONSU. Em seguida informou que o PDP  
109 deve ser enviado até o dia 11; a reforma do auditório está em andamento; a reforma no teto do bloco D  
110 que será iniciada em breve; o projeto Bicicleta Solidária foi iniciado na gestão anterior e agora, após a  
111 reforma das bicicletas, está sendo retomado, tendo sido enviada a todos a IN que regulamenta a  
112 utilização; o resultado das bolsas Prodap cujos ajustes devem ser feitos até a presente data e sobre o  
113 encerramento do canal tira-dúvidas do SEI. O Conselho de Centro foi notificado sobre a contratação  
114 de professores voluntários: Thieres Santos Almeida ministrará a disciplina Metodologia de Pesquisa  
115 (Processo 23113.029398/2023-99), no período de 13 de novembro de 2023 a 12 de abril de 2024 e a  
116 disciplina Bioestatística (Processo 23113.029399/2023-33), no período de 13 de maio de 2024 a 13 de  
117 setembro de 2024; Milena Caroline Nunes Monteiro de Carvalho ministrará a disciplina



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

118 Neurofisiologia (Processo 23113.029402/2023-19), no período de 13 de novembro de 2023 a 13 de  
119 abril de 2024 e a disciplina Neurobiologia da Aprendizagem (Processo 23113.029403/2023-63), no  
120 período de 06 de maio a 06 de setembro de 2024. O Prof. Moacir Andrade deu informes sobre o edital  
121 para contratação do professor substituto que assumirá as disciplinas da prof.<sup>a</sup> Nirly, afastada desde o  
122 dia 01. A Prof.<sup>a</sup> Márcia Regina deu informes sobre a eleição da nova chefia do DLI, agradeceu aos  
123 colegas por todas as experiências vividas ao fazer parte deste Conselho e também agradeceu à direção,  
124 especialmente ao Prof. Victor Hugo cuja ajuda tornou as atividades mais leves. **Item 05.** O Prof. Victor  
125 Hugo apresentou a ata da reunião ordinária realizada no dia 22 de junho de 2023, colocou-a em regime  
126 de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade. **Item 06.** O Prof. Victor realizou a leitura  
127 da *ad referendum*, relativa à contratação da Prof.<sup>a</sup> Voluntária Cláudia Lima Oliveira, do Departamento  
128 de Administração, para o período de 09 de agosto a 21 de outubro de 2023. Em regime de votação, o  
129 *ad referendum* foi aprovado por unanimidade. **Item 07.** O Prof. Victor Hugo explicou que, para agilizar  
130 a análise do documento, bem como a sua apresentação ao Conselho, ele foi enviado com antecedência  
131 a todos os conselheiros. Destacou alguns pontos do documento, fez a leitura da conclusão e, em regime  
132 de votação o Relatório de Gestão do LIFE no período 2021-2023 foi aprovado por unanimidade. **Item**  
133 **08.** O Prof. Victor Hugo explicou que a equipe gestora do LIFE é composta pelo diretor, um  
134 representante docente e um técnico. O representante dos técnicos já foi escolhido e, com a saída da  
135 Prof.<sup>a</sup> Simone de Lucena, a vaga do representante docente está desocupada. A direção encaminhou um  
136 e-mail a todos os docentes e as professoras Joseilda Sampaio e Marilene Nascimento, ambas do  
137 Departamento de Educação, manifestaram interesse na vaga de representante docente. O Prof. Victor  
138 Hugo explicou que cada professora terá 10 min para apresentar sua proposta, seguidos de 05 min para  
139 perguntas e respostas e depois será realizada uma votação fechada, seguindo o rito das eleições que  
140 ocorrem nos conselhos superiores. O presidente do conselho não vota e havendo empate ele decidirá.  
141 O Prof. Paulo Sérgio, chefe do DEDI, se absteve do voto. Seguindo a ordem alfabética dos nomes, a  
142 Prof.<sup>a</sup> Joseilda Sampaio foi a primeira a apresentar sua proposta e depois a Prof.<sup>a</sup> Marilene Nascimento.  
143 As candidatas se apresentaram, apresentaram suas propostas e em seguida responderam a alguns  
144 questionamentos dos conselheiros. Logo depois foi realizada a votação; foram computados 17 votos,  
145 08 votos para a Prof.<sup>a</sup> Marilene Nascimento e 09 para a Prof.<sup>a</sup> Joseilda Sampaio que será a nova  
146 coordenadora do LIFE. **Item 09.** O Prof. Victor Hugo agradeceu ao Prof. Alex Bertollo pela agilidade  
147 na emissão do parecer, explicou que os processos normalmente são enviados com a antecedência  
148 necessária, porém, em alguns casos, quando não é possível seguir os prazos, a disponibilidade do relator  
149 é primordial para o andamento dos trabalhos. Diante do exposto, agradeceu novamente ao Prof. Alex  
150 Bertollo, bem como a todos os relatores. O Prof. Alex fez a leitura do seu parecer e demonstrou-se  
151 favorável à homologação do resultado do processo seletivo para afastamento de docentes do DACI  
152 para Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Processo Eletrônico nº 23113.030751/2023-83). Em regime de  
153 votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 10.** O Prof. Victor Hugo justificou os motivos  
154 pelos quais o parecer não foi enviado junto com a convocatória, agradeceu a presteza e celeridade na  
155 emissão do parecer e passou a palavra ao Prof. Paulo Sérgio, relator do Processo Eletrônico nº  
156 23113.030786/2023-12 que trata do pedido de afastamento para Doutorado do Prof. José Maxuel de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

157 Farias Ferreira do Departamento de Administração. O Prof. Paulo Sérgio elencou as peças do processo  
158 e em seguida leu o seu parecer favorável ao pedido de afastamento. O Prof. Antônio Vinícius, chefe do  
159 DACI, complementou que o docente se afastará somente após o encerramento do período – não haverá  
160 prejuízo para as turmas – e que, segundo orientações do DRS, o departamento poderá realizar concurso  
161 para prof. substituto assim que a portaria do afastamento for assinada, não sendo necessário aguardar  
162 o afastamento. Reconhecido o mérito acadêmico da instituição e a relevância da pós-graduação, em  
163 regime de votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 11.** O Prof. Victor Hugo passou a  
164 palavra ao Prof. Renato Araujo, relator do Processo Eletrônico nº 23111.009105/23-57, que trata do  
165 concurso para professor efetivo do Departamento de Letras – Edital nº 006/2023. O relator fez a leitura  
166 do parecer, se propôs a retificar algumas informações (o número de candidatos, os nomes das  
167 disciplinas) e demonstrou-se favorável à aprovação do resultado final do concurso público destinado  
168 ao provimento de vaga do Departamento de Letras do *campus*  
169 Prof. Alberto Carvalho, da Universidade Federal de Sergipe. A Prof.<sup>a</sup> Márcia Regina, chefe do DLI  
170 solicitou a retirada do “Item a” das peças processuais, uma vez que não fazem parte do processo do  
171 Departamento de Letras, e a inserção dos recursos que ensejaram a alteração do resultado final do  
172 concurso. Em regime de votação, o parecer foi aprovado por unanimidade, condicionado à realização  
173 das alterações propostas. **Item 12.** O Prof. Victor Hugo passou a palavra ao relator do processo  
174 eletrônico nº 23113.029122/2023-19, Prof. Oscar Alfredo Sobarzo Miño. Este realizou a leitura do seu  
175 parecer favorável ao afastamento para Pós-Doutorado do Prof. José Ricardo Carvalho da Silva do  
176 Departamento de Letras. A Prof.<sup>a</sup> Márcia Regina, chefe do DLI, agradeceu pelo relato e complementou  
177 que, tão logo a portaria seja publicada, o departamento abrirá concurso para professor substituto. Em  
178 regime de votação, o parecer emitido pelo Prof. Oscar Alfredo Sobarzo Miño foi aprovado por  
179 unanimidade. **Item 13.** O discente José Eduardo falou sobre as alterações no funcionamento do Resun,  
180 concordou que devem ser tomadas providências para evitar o desperdício, mas discordou dos meios  
181 usados pela Proest; disse também que as medidas adotadas prejudicam os alunos – caso perca três  
182 refeições, o aluno é bloqueado por três semanas – e possivelmente quem as estruturou não conhece a  
183 realidade de Itabaiana cujos alunos, em sua maioria, vem de outros municípios, dependem de transporte  
184 e muitos chegam atrasados na aula para ter tempo de comer no Resun. O discente Lucas disse que as  
185 alterações não podem prejudicar os alunos, por isso as diversas tentativas de diálogo, mas, a situação  
186 só piora; destacou que não houve diálogo da Proest com o DCE, nem com o movimento estudantil e  
187 sugeriu a indicação de representantes de todos os *campi* envolvidos, considerando as particularidades  
188 de cada um. José Eduardo reforçou a necessidade de buscar uma solução para o problema, pois, essa  
189 forma punitiva, imposta pela Proest, talvez sirva para um campus como o de Lagarto, que oferece  
190 apenas almoço, mas não cabe ao campus de Itabaiana. A nutricionista Nayane, representante do  
191 CANUT e fiscal do campus de Itabaiana, explicou que não houve comunicação para os estudantes,  
192 todos foram pegos de surpresa; que as demandas estão sendo repassadas à coordenação, enfatizando a  
193 importância da comunicação aos estudantes; apresentou alguns dados que mostram a diminuição do  
194 desperdício, o aumento do comparecimento, mas gerou um outro problema: a troca de QR Code. Lucas  
195 falou que alguns alunos passam o QR Code, mas não comem, gerando lucro para a empresa; falou



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

196 também que no ano passado houve venda de QR Code por R\$5,00 ou R\$6,00. Nayane prestou mais  
197 alguns esclarecimentos e sugeriu que, havendo cancelamento de aula, isso seja comunicado com a  
198 maior brevidade possível, pois, desperdício envolve não só dinheiro, mas também a questão alimentar,  
199 ambiental, social e todos devem se engajar; o Resun movimenta todo o campus e diz respeito a todos,  
200 não somente ao nutricionista. O Prof. Paulo Sérgio destacou que a empresa, em alguns pontos, não  
201 entende a dinâmica da UFS e em outros se faz de desentendida e toma decisões inopinadas, mudanças  
202 de rumo sem prévio aviso; que não quer acreditar que esse desperdício não está contabilizado no valor  
203 pago pela universidade, pois, qualquer empresa embutiria uma taxa prevendo situações desse tipo e  
204 que o restaurante deve servir os discentes e não serve por um desperdício que provavelmente já está  
205 sendo pago. Nayane explicou que não tem acesso a todas as informações do contrato, mas, segundo o  
206 termo de referência, a ausência dos alunos é o ônus do contrato, uma vez que a UFS só paga por aluno  
207 cadastrado. O Prof. Victor Hugo perguntou se o CANUT está ciente da reclamação dos alunos e Nayane  
208 respondeu que todos os e-mails recebidos através do resun.ita foram encaminhados ao CANUT, além  
209 de ter informado no grupo de WhatsApp. Nada mais havendo a tratar, eu, **Ataize Oliveira Santos**  
210 **Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada pelos presentes. Centro  
211 Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, dez de agosto de dois mil e vinte e  
212 três.