



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1 **ATA DA REUNIÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSOS DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO**
2 **PROF. ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

3 Referência: 10/2023

Caráter: Ordinário

4 Data: 07/12/2023

Local: Sala de reuniões do CPPGI

5
6 Às quinze horas do dia sete de dezembro de dois mil e vinte e três, os membros da Coordenação de Cursos
7 do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se na Sala de Reuniões da CPPGI, sob a
8 presidência do diretor, **Victor Hugo Vitorino Sarmiento**, contando com a presença dos (as) conselheiros
9 (as): **professores (as): Joelma Carvalho Vilar, Marcos Antônio de Souza Barbosa, Juliano Ricardo**
10 **Fabricante, Auderlan Mendonça de Góis, Alex Fabiano Bertollo Santana, Paulo Sérgio da Silva**
11 **Santos, Kátia Cristina Norões, Renato Santos Araújo, Camilo Bruno Ramos de Jesus, Oscar Alfredo**
12 **Sobarzo Miño, Diana Mendonça de Carvalho, Christina Bielinski Ramalho, Vilma Mota Quintela,**
13 **Éder Mateus de Souza, Samuel Brito Silva, Moacir dos Santos Andrade e José Carlos da Silva.**
14 Representante discente: **Jamisson Alves Santos**. Ausências justificadas: **Alessandra Cabral Nogueira**
15 **Lima, Ivy Calandrelí Nobre e Joseval de Melo Santana**. Ausência não justificada: **João Alves Carvalho**
16 **Filho**. Convidados: **Andréa Reis Barbosa, Gicelma Ribeiro de Santana, Tatiane Santana Santos e**
17 **Juliano Almeida de Faria**. A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01**. Informes. **Item 02**. Aprovação da
18 ata da reunião ordinária do dia 16 de novembro de 2023. **Item 03**. Aprovação do calendário de reuniões
19 2024. **Item 04**. Avaliação da IX SEMAC. **Item 05**. Acolhimento 2024.1. **Item 06**. O que ocorrer. **Decisões**
20 **Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho, prof. **Victor Hugo Vitorino Sarmiento**, fez
21 a leitura da pauta e declarou iniciada a reunião. **Item 01**. O Prof. Victor Hugo deu informes sobre a reunião
22 do Conselho de Centro, cuja data foi alterada para 21 de dezembro de 2023, a fim de que o Reitor participe
23 da discussão acerca da implantação de novos cursos; sobre a entrega do Relatório Analítico de Desempenho
24 - após manifestação de alguns conselheiros, será solicitado novo prazo à Audint e a deliberação ocorrerá
25 em fevereiro - e sobre o envio de um modelo de relatório que deverá ser seguido por todos (não é
26 obrigatório, mas recomenda-se fortemente que seja seguido). O Prof. Oscar Sobarzo informou que no
27 *dashboard* está faltando a taxa de sucesso e ela é indispensável à organização do relatório. O Prof. Renato
28 Araújo explicou que o DFCI usa os dados do SIGAA e não do *dashboard* para a organização do relatório.
29 O Prof. Victor Hugo também deu informes sobre a abertura de Edital para submissão de projetos de
30 extensão, sobre a visita do Grupo de Controle Técnico de reagentes da Polícia Federal e sobre a participação
31 do Campus no último programa de rádio De olho no Enem. O Prof. Éder Mateus informou que o professor
32 substituto de Vetores já está em sala de aula. A Prof. Joelma Vilar informou que o prazo para envio da
33 frequência dos monitores da SEMAC se encerrará dia 13 de dezembro de 2023. **Item 02**. O Prof. Victor
34 Hugo colocou em votação a ata da reunião do dia 16 de novembro de 2023, enviada anteriormente aos
35 conselheiros, e a aprovação foi unânime. **Item 03**. O Prof. Victor Hugo colocou em votação o calendário
36 de reuniões 2024, enviado anteriormente aos conselheiros, e a aprovação foi unânime. **Item 04**. O Prof.
37 Victor Hugo agradeceu a todos que contribuíram com as atividades da SEMAC; falou que, de uma maneira
38 geral, foi um evento bem sucedido, porém, passível de melhoramento. Com esse intuito de melhorar, foi
39 encaminhado um questionário a todos os discentes, docentes e técnicos, a fim de que estes avaliassem itens
40 relacionados à estrutura, transporte, limpeza, apoio, entre outros. Através de slides, foram apresentados



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

41 alguns dados e depoimentos coletados do questionário. A Prof.^a Joelma Vilar também agradeceu a todos
42 que contribuíram com as atividades da SEMAC; parabenizou a equipe da DIPEXI por todo o empenho e
43 dedicação e avaliou positivamente a condução dos trabalhos e o evento como um todo. Em seguida destacou
44 o aumento significativo da participação dos departamentos e setores (99 ações); falou sobre o intenso
45 trabalho desenvolvido internamente, o qual garantiu a tranquilidade das atividades; também falou sobre a
46 importância de fortalecer as ações integradas e pontuou a necessidade de dialogar com os professores que
47 ministraram aula durante a SEMAC, assim como combater a ideia de que os alunos estão liberados. O Prof.
48 Oscar Sobarzo falou sobre o esvaziamento do Campus e sobre a possibilidade de curricularização da
49 SEMAC - assunto debatido quando a Pró-Reitora de Extensão participou da reunião deste Conselho - e
50 solicitou que o tema seja resgatado, pois, seria uma forma de sinalizar uma certa obrigatoriedade de
51 participação. A Prof.^a Diana falou sobre as apresentações do PIBID nas quais os alunos estavam
52 apresentando para eles mesmos. O Prof. Juliano Fabricante falou sobre a importância de que sejam ofertadas
53 atividades diversificadas, que despertem o interesse dos alunos; explicou que, no DBCI, as atividades estão
54 atreladas à presença das aulas e isso sempre garante salas lotadas. A Prof.^a Vilma Mota se mostrou contrária
55 à obrigatoriedade de participação dos alunos, defendeu que cada curso analise a sua realidade e disse que a
56 participação dos alunos nas atividades do DLI foi bastante expressiva. A Prof. Christina Bielinski sugeriu
57 que os alunos sejam consultados no início do ano sobre as atividades das quais eles gostariam de participar
58 durante a SEMAC. A Prof.^a Kátia Norões propôs que o processo de inscrição seja alterado, dadas as
59 dificuldades encontradas, e concordou que o aluno precisa ser ouvido. Houve entendimento entre os
60 conselheiros de que as atividades sejam cadastradas de modo a facilitar sua visualização no SIGAA, pois,
61 nesse ano houve muita dificuldade (Ex.: X SEMAC/ITA). O Prof. Renato Araújo destacou a importância
62 de que tanto os departamentos quando os monitores informem os horários, pois, nesse ano o monitor da
63 Física não podia participar durante a noite, que é o horário do curso, e isso gerou muitos transtornos. A
64 Prof. Joelma explicou que o relatório das atividades desenvolvidas será apresentado à PROEX; destacou a
65 importância da organização com antecedência e a relevância da pluralidade das atividades desenvolvidas;
66 ressaltou ainda que a dificuldade de público para assistir faz parte de uma cultura que precisa avançar para
67 o entendimento da importância das atividades dentro das normativas da UFS. Mais uma vez agradeceu a
68 participação de todos e o empenho da equipe da DIPEXI. **Item 05.** A Prof.^a Joelma Vilar falou que o sucesso
69 da SEMAC está relacionado à organização prévia, ao envolvimento de todos e que o objetivo do Campus
70 é repetir a estratégia com o Acolhimento. A repercussão dos últimos Acolhimentos realizados pelo Campus
71 de Itabaiana foi bastante positiva e, diante do sucesso, a intenção é replicar algumas coisas e aperfeiçoar
72 outras, dentre elas o Corredor Científico. A ideia de trazer esse ponto é justamente começar a organizar,
73 envolvendo os departamentos e setores de modo que, quando o DELIB convocar para a reunião, o Campus
74 já tenha uma estratégia definida. Não haverá alteração na programação dos departamentos, pois, o objetivo
75 do Corredor Científico é a interação dos alunos ao chegarem (aproximadamente 1h em cada um dos três
76 turnos); após esse curto período os discentes devem seguir para as atividades organizadas pelos
77 departamentos. Alguns conselheiros falaram sobre as atividades que os departamentos estão planejando
78 para receber os alunos no primeiro dia e sobre a importância de fazer um levantamento daquilo que
79 cada departamento vai precisar. O Prof. Éder Mateus sugeriu a inserção de atrações musicais e culturais. O
80 Prof. Oscar Sobarzo sugeriu que os *banners* de cada departamento se concentrem num único local e que,
81 além do monitor nos três períodos, o curso organize uma ação que possa incrementar o Corredor. Além



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

82 disso o Prof. Oscar solicitou que a reserva do miniauditório seja organizada de modo que todos tenham
83 acesso e possam usá-lo. A Prof.^a Joelma Vilar reforçou a importância de que os departamentos incluam
84 uma hora, em cada turno, na sua programação, a fim de que o aluno possa interagir antes de se dirigir para
85 a sala de aula; também reforçou a importância de que os departamentos pensem numa ação para incrementar
86 o Corredor e concluiu sua fala dizendo que esse ponto retornará à pauta. **Item 06.** Não houve o que ocorrer.
87 Não havendo mais nada a tratar, eu, **Ataíze Oliveira Santos Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida,
88 discutida e aprovada será assinada pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto
89 Carvalho, Itabaiana-SE, sete de dezembro de dois mil e vinte e três.