



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1 **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF.**
2 **ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

3 Referência: 09/2019

Caráter: Ordinário

4 Data: 10/10/2019

Local: Sala de Reuniões do Nippec

5 Às quinze horas do dia dez de outubro de dois mil e dezenove, os membros do Conselho de Centro do
6 Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se sob a presidência do diretor **Marcelo Alves**
7 **Mendes**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as): **professores (as): Valéria Priscila de**
8 **Barros, Maria Andréa Rocha Escobar, Eduardo José dos Reis Dias, João Alves Carvalho Filho,**
9 **Camilo Bruno Ramos de Jesus, José Hunaldo Lima, Luiz Rosalvo Costa, Samuel da Cruz Canevari,**
10 **Luciano Evangelista Fraga** representando **Renata Cristina Kiatkoski Kaminski, André Luiz**
11 **Meneses Silva e Cristiano Teles de Meneses.** Representantes dos técnicos administrativos: **Andréa Reis**
12 **Barbosa e Arlei Batista de Lima.** Representante da Bicampi: **Patrícia Severiano Barbosa.**
13 Representante do CPD: **Marcus Túlio de Araújo Machado.** Representante do NIPPEC: **Victor Hugo**
14 **Vitorino Sarmiento.** Ausências sem justificativa: **Maria Jeane dos Santos Alves e Marcela Eugênia da**
15 **Silva Cáceres.** Em férias: **Alan Almeida Santos e João Paulo Mendonça Lima.** Convidados: **bolsista**
16 **Prodap Luiz Carlos C. Moitinho e técnica Liliane Scoto da Silva.** A reunião teve a seguinte pauta:
17 **Item 01.** Informes. **Item 02.** Apreciação da ata da reunião ordinária do dia 12 de setembro de 2019. **Item**
18 **03.** Apreciação do parecer relativo à validação do 4º Relatório das Atividades de Doutorado da prof.^a
19 Mai Ly Vanessa Almeida Saucedo Faro do Departamento de Sistemas de Informação (Processo nº
20 23113.002586/2017-21, relator prof. Marcelo Alves Mendes). **Item 04.** Apreciação do parecer relativo à
21 validação do 7º Relatório das Atividades de Doutorado da prof.^a Lia Midori Meyer Nascimento do
22 Departamento de Biociências (Processo nº 23113.004478/2016-11, relator prof. Marcelo Alves Mendes).
23 **Item 05.** Deliberação sobre a escolha da nova coordenação do NIPPEC para o biênio 2019-2021. **Item**
24 **06.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho, prof. Marcelo
25 Mendes, declarou aberta a reunião e fez a leitura da pauta. **Item 01.** Professor Marcelo Mendes deu
26 informes sobre a importância da atualização do horário dos servidores e de funcionamento dos setores no
27 SIGH; falou sobre a organização e divulgação do acolhimento aos calouros, agradeceu a todos os
28 departamentos pelo envio do PDP dentro do prazo estipulado pela direção e informou sobre o envio da
29 Resolução nº 24/2019, a todos os servidores, a qual passará a normatizar os procedimentos para
30 concessão de Licença para Capacitação, Programa de treinamento regularmente instituído, Pós-
31 Graduação Stricto Sensu e Estudo no exterior a servidores docentes e técnico-administrativos em
32 educação da Universidade Federal de Sergipe. Prof. Victor Hugo explicou que na última reunião deste
33 Conselho apresentou a ficha de informação que comporá o catálogo, mostrou a todos como será a forma
34 de coleta (informações do SIGAA e do currículo Lattes), informou que a equipe do Nippec já conseguiu
35 compilar todas as fichas de todos os departamentos e disse que amanhã enviará os dados para o e-mail
36 pessoal de cada docente, a fim de que cada um revise e devolva até o dia 21/10/2019; em seguida
37 solicitou que os chefes reforcem essas informações nos departamentos, pois, de 22/10/2019 até
38 12/11/2019 a equipe formatará/elaborará o catálogo e no dia 14/11/2019, próxima reunião do Conselho de
39 Centro, será feita a apresentação, sendo necessário que todos cumpram os prazos; finalizando, prof.
40 Victor Hugo explicou que o catálogo é uma maneira de compilar certas informações do Lattes,
41 divulgando e facilitando uma consulta externa, por exemplo, destacou a importância da participação de
42 todos e disse que, se o prazo estipulado, 21/10/2019, não for cumprido, a equipe trabalhará com as fichas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

43 entregues. Prof. José Hunaldo, chefe do DGEI, falou que a docente Marleide se aposentou, que está em
44 trâmite o processo para provimento da vaga gerada pela aposentadoria e que, até que o processo seletivo
45 seja efetivado, um professor substituto foi contratado. Prof. João Alves, chefe do DCCI, informou sobre a
46 contratação de prof. substituto para a disciplina de Direito e que o departamento está aguardando a parte
47 legal do rito para que o professor assuma suas atividades no departamento. Prof. Marcelo Mendes
48 reforçou a importância do primeiro contato com os alunos e do quanto isso pode contribuir para a
49 permanência dele no campus. **Item 02.** Professor Marcelo Mendes apresentou a ata da reunião ordinária
50 realizada no dia 12 de setembro de 2019, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na
51 por unanimidade. **Item 03.** Prof. Marcelo Mendes fez a leitura do seu parecer (anexo a esta ata) e
52 demonstrou-se favorável à validação do 4º Relatório das Atividades de Doutorado da prof.^a Mai Ly
53 Vanessa Almeida Saucedo Faro do Departamento de Sistemas de Informação (Processo nº
54 23113.002586/2017-21). Feita a leitura, o parecer foi colocado em votação e os conselheiros o aprovaram
55 por unanimidade. **Item 04.** Prof. Marcelo Mendes fez a leitura do seu parecer (anexo a esta ata) e
56 demonstrou-se favorável à validação do 7º Relatório das Atividades de Doutorado da prof.^a Lia
57 Midori Meyer Nascimento do Departamento de Biociências (Processo nº 23113.004478/2016-11). Feita a
58 leitura, o parecer foi colocado em votação e os conselheiros o aprovaram por unanimidade. **Item 05.**
59 Professor Marcelo Mendes falou sobre o Núcleo Integrado de Pesquisa e Pós-Graduação em Educação e
60 Ciências – NIPPEC que tanto contribui para o fortalecimento da pesquisa do campus, reconheceu o
61 empenho do prof. Victor Hugo à frente da coordenação e estendeu os agradecimentos a todos que fazem o
62 NIPPEC. Em seguida explicou que, assim como há dois anos atrás, a direção encaminhou um e-mail a
63 todos os docentes, a fim de que os interessados em assumir a coordenação do NIPPEC se manifestassem;
64 houve dois interessados, prof. Victor Hugo, pleiteando a recondução, e a prof.^a Simone de Lucena. Prof.
65 Victor Hugo apresentou, através de slides, uma síntese de tudo que foi realizado nos seus dois anos de
66 gestão (outubro de 2017 a outubro de 2019), destacando o apoio da direção, e expôs seus futuros projetos
67 para o NIPPEC, caso seja reconduzido. Como a prof. Simone de Lucena não estava presente, prof.
68 Marcelo Mendes leu o e-mail, através do qual ela manifestou interesse na coordenação do NIPPEC, e um
69 resumo do currículo dela. Não havendo dúvidas, prof. Marcelo Mendes colocou em regime de votação a
70 escolha da nova coordenação do NIPPEC para o biênio 2019-2020, o prof. Victor Hugo obteve 15 votos e
71 a prof. Simone de Lucena não obteve nenhum. **Item 06.** Prof. Marcelo Mendes falou sobre alguns
72 problemas envolvendo a máquina de café instalada pela Adufs na sala de reuniões do NIPPEC; prof.
73 Victor Hugo complementou falando sobre o pouco uso, sobre o desperdício de biscoitos, sobre a falta de
74 um responsável pela limpeza e manutenção da máquina e sobre a necessidade de fazer a instalação num
75 outro local ou solicitar que a Adufs a recolha. Professor Marcelo Mendes falou sobre os períodos que
76 demandam mais espaço, a exemplo de 2019.2, sobre as dificuldades de alocação das disciplinas e
77 solicitou a compreensão de todos, pois, mesmo ciente de todas essas questões, a direção necessitará de
78 uma sala de aula para o próximo período e já definiu, juntamente com uma equipe da PROPLAN, que a
79 mais adequada é a sala modular. Dando continuidade, falou sobre a construção do refeitório, sobre os
80 trâmites para fornecimento das refeições, que estavam ocorrendo paralelamente a fim de que se
81 efetivassem ao mesmo tempo, e sobre a necessidade de iniciar o processo de fornecimento das refeições,
82 mesmo sem as condições adequadas, para não correr o risco de não conseguir depois. Em seguida
83 informou que, depois de muitas buscas dentro e fora do campus, depois da visita da equipe da
84 PROPLAN, depois de analisar vários espaços, chegou-se à conclusão de que o melhor espaço é a sala
85 modular. Diante de todo o exposto, prof. Marcelo Mendes disse que a sala modular não será ofertada para



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

86 aulas no próximo período, pois, será usada provisoriamente como refeitório e finalizou respondendo
87 algumas dúvidas dos conselheiros e falando que a expectativa para o início do fornecimento das refeições
88 é o mês de dezembro e que serão oferecidas 500 refeições no almoço e 640 no jantar. A técnica Liliane
89 prestou esclarecimentos sobre a distribuição das salas, sobre as dificuldades que normalmente ocorrem,
90 inclusive em virtude da concentração de aulas no meio da semana (terças, quartas e quintas), sobre o
91 agravamento da dificuldade no período 2019.2 por não poder contar com a sala modular e pediu a
92 compreensão de todos acerca de algumas alocações, a exemplo de algumas disciplinas que serão
93 ministradas no Laboratório de Produção Textual do DLI (bloco A) e outras que serão ministradas no
94 NIPPEC. Em seguida a técnica Liliane falou sobre a confirmação de matrícula que será realizada nos dias
95 14, 15 e 16 de outubro de 2019 e destacou que a confirmação não poderá ser efetuada após o dia 16, em
96 hipótese alguma. Professor Samuel Canevari perguntou se a vice-reitora realmente se aposentou, prof.
97 Marcelo Mendes disse que sim e que, também por esse motivo, alguns diretores de centro levantaram a
98 possibilidade de cancelar a VI SEMAC, uma vez que ela estava à frente da organização. Eu, **Ataize**
99 **Oliveira Santos Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada pelos
100 presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, dez de outubro de dois
101 mil e dezenove.