



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1 ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO DE CURSOS DO CAMPUS
2 UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

3 Referência: 02/2018

Caráter: Ordinário

4 Data: 01/02/2018

Local: Sala de Reuniões do Nippec.

5 No primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, às quinze horas, os membros do
6 Conselho de Coordenação de Cursos do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se
7 sob a presidência do diretor **Marcelo Alves Mendes**, contando com a presença dos (as)
8 conselheiros (as): **professores (as) Valéria Priscila de Barros, Marcos Vinicius Meiado, José**
9 **Hunaldo Lima, Daniel Rodrigues de Lira, Marcelo Leite dos Santos, Heloisa de Mello, Vilma**
10 **Mota Quintela, Joseval de Melo Santana, Maria Andréa Rocha Escobar, Ivanilda Silva,**
11 **Maria Audenôra Rufino, Adilmo Francisco de Lima, Samuel da Cruz Canevari, Alan**
12 **Almeida Santos, Maria Jeane dos Santos Alves.** Ausências justificadas: **Derli Machado de**
13 **Oliveira, João Alves Carvalho Filho, Tiago Nery Ribeiro e Marilene Batista da Cruz**
14 **Nascimento.** Ausências sem justificativa: **José Ronaldo dos Santos e Alcides Xavier Benicasa.** A
15 reunião teve a seguinte pauta: **Item 01.** Informes. **Item 02.** Posse da nova representante docente do
16 departamento de Letras no Conselho de Coordenação de Cursos. **Item 03.** Apreciação da ata da
17 reunião ordinária do dia 11 de janeiro de 2018. **Item 04.** Discussão sobre os quadros das salas de
18 aula do campus Prof. Alberto Carvalho. **Item 05.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo
19 *quorum* legal, o presidente do Conselho, prof. Marcelo Alves Mendes, declarou aberta a reunião,
20 justificou seu atraso, fez a leitura da pauta e colocou-a em discussão. **Item 01.** Professor Marcelo
21 Mendes deu informes sobre a realização de uma Colação de Grau Especial (onze alunos inscritos
22 no ENADE), apenas com a direção do campus, porém, com todo o rito da cerimônia formal que
23 ocorre uma vez a cada semestre; falou que o campus adquiriu dez computadores, cedidos pelo
24 departamento de Matemática (agradeceu a colaboração), os quais estão sendo reconfigurados pelo
25 CPD e serão instalados nas salas de aula, inicialmente no bloco D; também falou que o
26 departamento de Administração já sinalizou a cessão de alguns computadores para a direção
27 (agradeceu novamente a colaboração); repassou informe da Bicampi acerca da disponibilidade de
28 aproximadamente 160 mil livros no formato e-book, sendo necessário apenas fazer o cadastro
29 (tutorial disponível para esse fim) para poder acessá-los; falou sobre a Matrícula Institucional a ser
30 realizada nos dias 05, 06 e 07 de fevereiro de 2018, agradeceu a colaboração e compreensão de
31 todos os envolvidos no encontro do PIBID e parabenizou os docentes Adilmo Francisco, José
32 Gerivaldo, Marcos Vinicius (DFCI), José Ronaldo (DBCI) e Victor Hugo (DQCI) pela renovação
33 das Bolsas de Produtividade CNPq. Prof. José Hunaldo reforçou o convite do Núcleo de Pesquisas
34 e Ações da Terceira Idade – NUPATI para encontro com coordenadores de cursos, a ser realizado
35 no dia 22 de fevereiro de 2018, falou que a matrícula para os alunos da terceira idade será realizada
36 nos dias 15 e 16 de fevereiro e explicou todo o procedimento a ser adotado pelos departamentos
37 que receberão alunos da terceira idade. Prof.^a Valéria Priscila falou sobre a participação do Campus
38 Prof. Alberto Carvalho na Feira de Sergipe 2018 do SEBRAE e agradeceu o empenho dos docentes
39 Tiago Nery (DFCI), Samuel Canevari (DMAI) e Renata Kiatkoski (DQCI) para que as atividades
40 pudessem ser realizadas da melhor forma possível. Prof. Marcelo Leite registrou que a situação do
41 curso de Química, antes correndo perigo de não conseguir ministrar aulas por falta de equipamento,
42 tem se readequado ao longo dos últimos meses, após o recebimento de alguns itens adquiridos num



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

43 processo que a direção tem intermediado junto com a administração do campus; também registrou
44 que o processo tem funcionado e que isso é um alento, pois, tem conseguido colocar o curso
45 novamente em funcionamento. Prof. Marcelo Mendes falou que o processo da Física e da Biologia
46 está parado, pois, prof. Rosalvo instruiu que essa era a melhor atitude a ser tomada na transição de
47 um ano para o outro. **Item 02.** Professor Marcelo Mendes convidou a docente Vilma Mota Quintela
48 para assinar o Termo de Posse e assim exercer a função de representante docente do departamento
49 de Letras no Conselho de Coordenação de Cursos. **Item 03.** Professor Marcelo Mendes prestou
50 alguns esclarecimentos acerca da elaboração das atas, dentre eles a necessidade de que seja
51 registrada apenas uma síntese das discussões e as deliberações. Prof. Alan Almeida criticou a
52 proximidade da ata, disse que antes dos informes foram registradas praticamente todas as falas do
53 diretor e do chefe do DMAI sobre o seu pedido; porém, a única fala que realmente traduzia o
54 pedido, a do prof. Joseval Santana, não foi registrada. Prof. Marcelo Mendes apresentou mais
55 algumas informações à nova representante docente do DLI, uma vez que ela não participou da
56 última reunião. Em regime de votação, a ata da reunião ordinária do dia 11 de janeiro de 2018 foi
57 aprovada, tendo obtido 15 votos a favor (02 votos com ressalva, em virtude da não inserção da fala
58 do prof. Joseval Santana) e 01 voto contra. **Item 04.** Professor Marcelo Mendes lembrou que, na
59 última reunião, ficou definido que seria feito um levantamento dos quadros danificados das salas de
60 aula do campus (brancos ou negros); falou sobre visita à INFRAUFS, sobre conversa com o
61 superintendente Américo acerca do conserto desses quadros e explicou que, a curto prazo, só há
62 material para recuperar os quadros brancos. Prof. Samuel Canevari questionou a possibilidade de
63 revitalizar os quadros brancos das salas dos professores do DMAI. Prof. Marcelo Mendes também
64 falou sobre a possibilidade de adquirir giz antialérgico para o campus e, depois de outros
65 esclarecimentos, os conselheiros aprovaram a permanência dos quadros negros e a revitalização dos
66 quadros brancos, permanecendo do tamanho que estão. Para finalizar, prof. Marcelo Mendes
67 solicitou que os departamentos façam um levantamento de suas necessidades, a exemplo da que foi
68 apresentada pelo prof. Samuel Canevari, e encaminhem à direção. **Item 05.** A professora Vilma
69 Mota perguntou se existe uma previsão para o conserto do ar-condicionado da sala da prof. Adriana
70 Sacramento. Prof. Marcelo Mendes explicou que está aguardando a chegada de alguns
71 compressores e que um deles será destinado ao conserto do equipamento mencionado. Prof. José
72 Hunaldo falou sobre o problema do ar-condicionado do Laboratório de Cartografia e prof. Adilmo
73 Francisco sobre as goteiras na secretaria do DFCI e sobre o ar-condicionado da sala do PIBID.
74 Ambos foram instruídos a abrir chamado no sistema, a fim de que a situação possa ser verificada.
75 Prof. Samuel Canevari informou que a oferta do DMAI já está no sistema e agradeceu à chefe do
76 DEDI pelo esforço em ofertar a disciplina LIBRAS. Prof.^a Maria Jeane deu esclarecimentos sobre
77 turma a ser ofertada para Física (30 vagas) e Letras (20 vagas). Prof. Marcos Meiado falou que
78 ainda não conseguiu fazer o plano de matrículas, pois, não consegue visualizar todas as disciplinas;
79 prof. Adilmo Francisco deu explicações sobre a homologação que deve ser feita no sistema, a fim
80 de que os departamentos possam visualizar as disciplinas. Nada mais havendo a tratar, eu, **Ataize**
81 **Oliveira Santos Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada
82 pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, primeiro
83 de fevereiro de dois mil e dezoito.