



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1 **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO DE CURSOS DO CAMPUS**
2 **UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE**
3 **SERGIPE**

4 Referência: 08/2017

Caráter: Ordinário

5 Data: 09/11/2017

Local: Sala de Reuniões do Nippec.

6 Às quinze horas do dia nove de novembro de dois mil e dezessete, os membros do Conselho de
7 Coordenação de Cursos do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se
8 ordinariamente sob a presidência do diretor **Marcelo Alves Mendes**, contando com a presença dos
9 (as) conselheiros (as): **professores (as) Valéria Priscila de Barros, Marcos Vinicius Meiado,**
10 **Daniel Almeida da Silva representando o prof. José Hunaldo Lima, Daniel Rodrigues de Lira,**
11 **Marcelo Leite dos Santos, Heloisa de Mello, Derli Machado de Oliveira, Joseval de Melo**
12 **Santana, João Alves Carvalho Filho, Maria Audenôra Rufino, Samuel da Cruz Canevari,**
13 **Alan Almeida Santos, Maria Jeane dos Santos Alves, Marilene Batista da Cruz Nascimento.**
14 Ausência justificada: **Adilmo Francisco dos Santos, Danielle Monique Gardinal Cobert,**
15 **Ivanilda Silva e Tiago Nery Ribeiro.** Ausências sem justificativas: **José Ronaldo dos Santos,**
16 **Mariléia Silva dos Reis, Alcides Xavier Benicasa.** Convidados (as): **Raissa Alves Colaço Paz,**
17 **José Maxuel de Farias, Maria Solange Santos e Victor Hugo Vitorino Sarmiento.** A reunião
18 teve a seguinte pauta: **Item 01.** Informes. **Item 02.** Apreciação da ata de reunião ordinária do dia 28
19 de setembro de 2017. **Item 03.** Discussão sobre os quadros de sala de aula. **Item 04.** Apresentação
20 e encaminhamentos dos indicadores acadêmicos dos cursos de graduação do Campus de Itabaiana.
21 **Item 05.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho,
22 prof. Marcelo Alves Mendes, declarou aberta a reunião e fez a leitura da pauta. **Item 01.** O prof.º
23 Victor informou que amanhã, 10/11/17, é o último dia para a entrega dos (trabalhos) arquivos
24 digitais para apresentação na Semana Acadêmica. Ele destacou que muitos alunos ainda não os
25 entregaram. O prof. Samuel informou que o DAA matriculou os calouros de cálculo I em turmas
26 diferentes. O prof. Marcelo Mendes esclareceu que o novo sistema de abertura de processos foi
27 implantado, e que os departamentos têm autonomia para os abrir. Ele destacou que os processos
28 digitais terão as mesmas peças dos físicos, mas agora toda a documentação deverá ser digitalizada.
29 A técnica Solange informou aos Chefes de departamentos que os mesmos precisam solicitar acesso
30 para os servidores e terceirizados, a fim de eles possam abrir processos. Ela solicitou que os
31 departamentos tenham cuidado na abertura dos referidos, pois após anexados, os documentos não
32 poderão ser excluídos. Solange destacou que num futuro próximo os departamentos serão
33 definitivamente responsáveis pelos processos. O prof. Marcelo Mendes explicou que no caso dos
34 processos de progressões dos docentes, estes serão abertos nos departamentos, os quais deverão
35 enviar para direção, que indicará um relator e este anexará o seu parecer, que será apreciado no
36 conselho de Centro, tudo via sistema. O prof. Marcelo Mendes sugeriu que as dúvidas que
37 porventura surjam sejam encaminhadas ao NTI, por meio da janela abrir chamado no Sipac. A
38 técnica Raissa destacou que os processos não precisam ser devolvidos para o SECOM, pois o
39 Departamento tem acesso aos documentos do aluno e pode anexar a documentação que esteja
40 faltando. O prof. Marcelo Mendes informou que recebeu um laudo técnico a respeito da arborização
41 do Campus que justifica a retirada das árvores. Ele destacou que as árvores são muito antigas, e
42 estão provocando obstrução das tubulações e danificando os bancos, uma vez que os galhos,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

43 quando caem, acabam quebrando os bancos de cimento, o que coloca em risco a segurança das
44 pessoas. O diretor salientou que o Núcleo de Gestão Ambiental da UFS já foi acionado e já emitiu
45 um laudo técnico que orienta a retirada de 43 árvores e orienta o replantio de novas espécies. Ele
46 informou que o laudo do Núcleo de Gestão Ambiental da UFS já foi encaminhado à secretaria de
47 Obras e Meio Ambiente do Município para ciência e emissão de laudo municipal. O prof. Marcelo
48 mendes informou que no período 20 a 24 de novembro ocorrerá a IV Semana Acadêmica e
49 convidou todos a participarem das atividades. Ele esclareceu que o trabalho dos servidores técnico-
50 administrativos aos sábados deve ser autorizado pela chefia imediata. Marcelo Mendes informou
51 que os técnicos decidiram que a partir do dia 1 de novembro não iriam bater o ponto biométrico,
52 mas realizar uma frequência manuscrita. Ele explicou que no mesmo dia saiu uma instrução
53 normativa da reitoria, a qual não reconhece esta forma de registro de ponto (manuscrito). O prof.
54 Joseval comentou que a forma de registro de ponto biométrico foi adotada somente pela UFS, uma
55 vez que não se tem conhecimento do mesmo em outras instituições. De acordo com ele, isso fere o
56 princípio da isonomia. O prof. Marcelo Mendes explicou que não tem conhecimento da forma de
57 registro de ponto em outras instituições, mas ressaltou que foram os órgãos de controle (TCU) que
58 exigiram a implantação do registro de ponto biométrico. O prof. Marcelo Mendes informou que as
59 salas de aulas já possuem as caixinhas onde serão armazenados um cabo vga, controle dos
60 aparelhos de ar condicionado e dos data show, o que facilitará a logística do manuseio destes
61 equipamentos. Ele esclareceu que foi aplicado um questionário de clima organizacional com os
62 técnicos e os terceirizados para avaliar a satisfação em relação ao ambiente de trabalho, como
63 também analisar o que pode ser melhorado. Informou sobre a paralisação dos técnicos
64 administrativos e docentes que acontecerá amanhã (dia 10/11). O prof. Marcelo Mendes salientou
65 que foi enviado aos professores um e-mail com a portaria de suspensão da X OCMEA, que
66 acontecerá nos dias 5 e 6 de dezembro. **Item 02.** Colocada em discussão e votação, a ata do dia
67 28/09/2017 foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. **Item 3.** O prof. Marcelo Mendes
68 questionou os departamentos sobre o posicionamento dos mesmos no que concerne aos quadros das
69 salas de aula. Ele ressaltou que caso os departamentos não tenham um posicionamento, o ponto
70 poderá ser retirado da pauta e em outro momento oportuno seria retomada a discussão. O prof. Alan
71 Almeida sugeriu que fosse feito um levantamento dos quadros que apresentam defeitos para, em
72 seguida, se proceder com as trocas necessárias. Ele questionou sobre a possibilidade de licitar o giz
73 antialérgico, uma vez que ele apresenta inúmeras vantagens em relação ao giz branco. O prof.
74 Marcelo Mendes explicou que nos processos licitatórios a empresa vencedora é aquela que fornece
75 o menor preço, destacando que o giz antialérgico é mais caro que o giz tradicional. O prof. Joseval
76 sugeriu enviar um memorando para a PROPLAN elencando todas as vantagens (durabilidade,
77 economicidade, benefícios para a saúde) que o giz antialérgico traz e assim justificar a sua compra.
78 O prof. Marcelo Mendes explicou que não é possível realizar compra de giz diferenciado para um
79 determinado Campus, pois fere o princípio da isonomia, uma vez que a compra é feita para toda
80 universidade. Ele se prontificou a realizar o levantamento dos quadros danificados junto com o
81 pessoal administrativo, e buscar junto às Pró- Reitorias soluções para a questão do giz. Colocada
82 em votação a proposta do professor Alan Almeida, os Conselheiros aprovaram por unanimidade.
83 **Item 4.** O prof. Marcelo Mendes informou que aplicou junto com a SEAP acadêmica um
84 questionário com os alunos egressos do Campus para tentar traçar um perfil dos mesmos (quem



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

85 são, qual curso queriam realmente cursar, onde moram, dentre outras questões). Ele esclareceu que
86 já visitou as prefeituras circunvizinhas para pedir apoio com relação ao transporte universitário, e
87 os prefeitos alegam que o compromisso que eles têm é com o ensino fundamental. O prof. Marcelo
88 Mendes fez a apresentação dos indicadores acadêmicos dos cursos do Campus Itabaiana (anexo a
89 esta ata). O prof. Marcelo Leite explicou que os dados apresentados não refletem a realidade dos
90 cursos. Ele demonstrou sua insatisfação em relação ao calendário acadêmico, pois a realização da
91 prova do ENADE foi marcada para depois da colação de grau oficial. O chefe do DQI ressaltou que
92 é necessário que o Campus de Itabaiana seja ouvido no momento da elaboração e da discussão do
93 calendário acadêmico. A técnica Raissa Alves destacou que a DIMET deixou bem claro que os
94 alunos que estavam inscritos no ENADE não poderiam colar grau no dia 03 de novembro e logo
95 depois apareceu no histórico do aluno a dispensa do ENADE. O prof. Marcos Meiado afirmou que
96 com muita dificuldade conseguiu convencer 10 alunos a fazerem o ENADE, todavia apareceu no
97 Sigaa dos mesmos uma mensagem dispensando-os de participar do exame. A técnica Raissa Alves
98 solicitou que os chefes enviassem memorando para a Dimet solicitando esclarecimento quanto às
99 dispensas relatadas. O prof. Marcelo Mendes informou que o calendário do INEP é invariável, e
100 que o ENADE é obrigatório para todos os alunos. Ele destacou que no documento entregue no
101 início da reunião aos chefes de departamentos consta a relação dos alunos aptos a colarem grau no
102 dia 13 de novembro. O prof. Alan Almeida questionou quem (nome da pessoa) de fato teria
103 dispensado os alunos de realizarem o ENADE. O prof. Marcelo Leite explicou que quem deve
104 responder pela dispensa dos alunos do ENADE é o reitor. Ele questionou como foi feito o
105 levantamento dos dados apresentados. O prof. Marcelo Mendes explicou que os dados foram
106 enviados pela COPAC. O prof. Marcelo Leite sugeriu que um técnico do Campus Itabaiana fizesse
107 parte da elaboração e levantamento dos dados junto com a COPAC. A prof.^a Heloisa de Melo
108 questionou o fato de não ter sido convidada para a elaborar o documento sobre os indicadores, uma
109 vez que ela representa o Campus na Comissão Própria de Avaliação. Ela explicou que a comissão
110 estava se articulando para entrar em contato com os departamentos para levantar as demandas e o
111 que eles gostariam que a comissão trabalhasse em cima desses indicativos. O prof. Marcelo
112 informou que os alunos podem entrar no Campus no sábado mediante justificativa de seu professor
113 e posterior autorização da direção. O prof. Marcelo Mendes destacou a importância de existir uma
114 maior articulação entre os dados dos indicadores acadêmicos e a Comissão Própria de Avaliação.
115 **Item 5.A** prof.^a Valéria informou que abriu edital para escolha de representantes na Comissão
116 Permanente de Pessoal Docente (CPPD), sendo 2 titulares e 2 suplentes, e solicitou aos chefes dos
117 departamentos que incentivem seus docentes a participarem da comissão. O prof. Alan demonstrou
118 insatisfação com relação ao nível intelectual dos calouros, pois os mesmos não detêm
119 conhecimentos básicos para as disciplinas iniciais do curso. Ele destacou que "o nível dos
120 conteúdos cobrados no ENEM é tão rasteiro que a prova deveria ser um exame de acesso ao ensino
121 médio e não de acesso ao ensino superior." Falou também que "o ENEM norteia o
122 ensino médio nas escolas públicas e privadas, que já estão priorizando os conteúdos de nível
123 fundamental e deixando de lado os temas mais relevantes para a continuidade dos estudos na
124 universidade. O prof. Alan Almeida solicitou que os representantes do Campus no CONSU e
125 CONEP discutam e avaliem a possibilidade de modificar o ENEM no que tange aos conteúdos. O
126 prof. Marcelo Leite destacou que no mês de junho recebeu um memorando da Diase, informando



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

127 que a docente (Ana Paula) estaria afastada até o dia 20 de novembro. Ele destacou que antes do
128 contrato rescindir solicitou via memorando a renovação do contrato do professor substituto para o
129 período de 2017.2, e que no dia 09 de novembro encaminhou outra solicitação pedindo a renovação
130 pelo período de 2 anos. Ele ressaltou que ficou sabendo que o contrato do professor substituto foi
131 renovado apenas por um mês, até o dia 20 de novembro, data em que a docente afastada irá passar
132 por perícia médica. O prof. Marcelo Leite salientou que não tem nenhuma garantia de que a docente
133 retorne as atividades laborais na data informada pelo DIASE, e que muito provavelmente o
134 departamento de Química ficará com três disciplinas em aberto, porque a Universidade não
135 renovará o contrato do professor substituto. O prof. Maxuel explicou que uma das mudanças que
136 ocorreu na Universidade e que que favoreceu os alunos foi a possibilidade de entrega dos atestados
137 médicos diretamente aos professores das disciplinas. Ele relatou que teve uma aluna no semestre
138 passado que entrou de licença maternidade. A licença já acabou, mas o processo ainda não retornou
139 ao departamento para que os docentes possam retirar as faltas e realizar as avaliações que estão
140 faltando. A técnica Raissa Alves explicou que conversou com a técnica responsável pela abertura
141 dos processos, e ficou acordado que os processos devem ser encaminhados diretamente para os
142 departamentos e posteriormente encaminhados ao DAA. O prof. Joseval explicou que a licença
143 médica serve de justificativa para avaliações e atividades que o aluno possa ter perdido, e que a
144 mesma não dá o direito de retirar as faltas. O prof. Marcos Meiado relatou que tem um aluno que
145 frequenta as aulas, mas no dia da prova ele não aparece e que as vezes ele frequentava outras aulas
146 no mesmo dia e entregava um atestado para a disciplina que ele faltou a prova. Ele expôs que no
147 período passado estava cadastrado no sigaa a informação de que teria 3 atividades (2 avaliações e 1
148 atividade em grupo) e que teria apenas uma reposição caso o aluno perdesse uma das atividades. O
149 prof. Marcos Meiado relatou que o aluno fez uma prova substituta e teve a nota zero substituída
150 pela nota que ele tirou e somando a atividade em grupo ele ficou com a nota 5,0, sendo aprovado na
151 disciplina. Ele explicou que o aluno acabou entrando com um processo contra o departamento
152 solicitando o direito de fazer as duas atividades que ele não fez, uma vez que ele entregou 2
153 atestados médicos. Marcos Meiado questionou onde estaria registrado que o docente é obrigado a
154 realizar as duas provas. Ele explicou que o processo passou em reunião departamental e o
155 departamento decidiu que o aluno faria as duas atividades. O prof. Marcos Meiado destacou que foi
156 montada uma banca com professores especialistas da disciplina para passar as atividades para o
157 aluno. O prof. Joseval explicou que nas Normas Acadêmicas está explícito que o aluno tem 48h
158 para justificar sua ausência. A técnica Raissa Alves se prontificou a enviar um memorando para o
159 DAA questionando como proceder em relação as faltas dos alunos, comprometendo-se a repassar a
160 resposta aos departamentos. O prof. Marcelo Mendes enfatizou que a decisão do departamento foi
161 prudente, e caso o aluno fique insatisfeito ele pode recorrer a outras instâncias. Nada mais havendo
162 a tratar, eu, **Ana Flávia dos Santos**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será
163 assinada pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE,
164 nove de novembro de dois mil e dezessete.