



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

## ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

Referência: 07/2022  
Data: 14/07/2022

Caráter: Ordinário  
Local: Sala de reuniões do NIPPEC

Às quinze horas do dia quatorze de julho de dois mil e vinte e dois, os membros do Conselho de Centro do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se na Sala de Reuniões do NIPPEC sob a presidência do diretor, **Victor Hugo Vitorino Sarmento**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as): **professores (as): Antônio Vinícius Silva Caldas, Marcos Vinícius Meiado, Alex Fabiano Bertollo Santana, Paulo Sérgio da Silva Santos, Camilo Bruno Ramos de Jesus, Daniel Almeida da Silva, Márcia Regina Curado Mariano, Rafael Neves Almeida, Moacir dos Santos Andrade, Joseval de Melo Santana, Alessandra Cabral Nogueira Lima, Marcela Eugênia da Silva Cáceres.** Representante dos técnicos: **Rafael de Jesus Aquino.** Representante do NIPPEC: **José Gerivaldo dos Santos Duque.** **Faltas não justificadas:** Eloah de Jesus e Flávio dos Santos Silva Reis. **Faltas justificadas:** Joelma Carvalho Vilar, Marcus Túlio de Araújo Machado; Patrícia Severiano Barbosa. **Convidada:** Andréa Reis Barbosa. A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01.** Informes; **Item 02.** Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 09 de junho de 2022; **Item 03.** Aprovação da ata da reunião extraordinária do dia 14 de junho de 2022; **Item 04.** Aprovação da ata da reunião extraordinária do dia 27 de junho de 2022; **Item 05.** Apreciação do parecer relativo ao pedido de afastamento para Pós-Doutorado da Prof.<sup>a</sup> Luciene Lages Silva do Departamento de Letras (processo eletrônico nº 23113.023454/2022-12, relator Prof. Rafael Neves Almeida); **Item 06.** Apreciação do Relatório de Gestão 2021 do Campus Professor Alberto Carvalho; **Item 07.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente do Conselho, Prof. Victor Hugo, fez a leitura da pauta e declarou iniciada a reunião. **Item 01.** O Prof. Antônio informou que saiu o resultado do PIBIC e o Departamento de Administração aprovou três projetos que tratam da trajetória dos egressos do curso (traçando um perfil do egresso). O Prof. Gerivaldo salientou que dia 28 de julho às 15h no Miniauditório do Campus ocorrerá o Ciclo de Seminários do NIPPEC. O Prof. Alex destacou que conseguiu juntou ao Conselho de Contabilidade, um curso na área de FGTS digital e cálculos trabalhistas, que será ofertado para os alunos da graduação no dia nove de agosto nos períodos da manhã e tarde no Miniauditório do Campus. Ele informou que em reunião departamental o assunto “reuniões remotas” foi ponto de pauta e todos concordam que assim permaneçam as reuniões, embora todos saibam que existe uma normativa em que orienta que as reuniões sejam presenciais a partir do avanço para a fase 4 do plano de retomada. O Prof. Victor destacou que consultou o procurador Paulo Celso e este esclareceu que existe um decreto que em casos excepcionais, a exemplo pessoa de atestado médico, pode haver a participação de forma remota. Ele sugeriu que o prof. Alex realizasse uma consulta à procuradoria para obter uma informação formal. A Prof.<sup>a</sup> Alessandra informou sobre o concurso do Departamento de Administração e o problema que houve no link emitido pela UFS para a divulgação do resultado. Ela explicou que o setor responsável no Campus de São Cristóvão garantiu não ter maiores problemas, já que o resultado foi divulgado no mural do departamento. O Prof. Victor informou sobre o Mini Guia de Calouros, divulgado pelo memorando Nº 174/2022/ DELIB; salientou que o documento foi elaborado pelo Campus de São Cristóvão, mas que a SEAP Pedagógica está elaborando uma edição de Itabaiana para os calouros que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

entrarão em 2022.2. O Prof. Victor também relatou que em reunião no DDRH (Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos) foi informado que o PDP será implementado via sistema SIPEC (Sistema da Administração Civil). Ele ressaltou que o PDP deve ser discutido no departamento e setores, validado pelo chefe e posteriormente homologado pela direção do Campus via sistema. O Prof. Victor lembrou que dia 21 de julho às 15h ocorrerá a plenária no miniauditório onde será discutida a legislação para as eleições dos dirigentes da UFS. A Prof.<sup>a</sup> Alessandra informou sobre o projeto *Code Queens* e a dificuldade de cadastrar as atividades como parte do projeto, que é coordenado pelos departamentos de Administração e Sistemas de Informação. Ela informou que enviou e-mail p o setor de extensão no Campus de São Cristóvão e disseram que somente a coordenação principal do projeto, no caso a Prof.<sup>a</sup> Mai-ly, poderia cadastrar. O Prof. Victor pediu o envio do e-mail à direção para que ele pudesse verificar essa problemática apresentada. **Item 02.** O Prof. Victor Hugo apresentou a ata da reunião ordinária realizada no dia 9 de junho de 2022, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade. **Item 03.** O Prof. Victor Hugo apresentou a ata da reunião extraordinária realizada no dia 14 de junho de 2022, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade. **Item 04.** O Prof. Victor Hugo apresentou a ata da reunião extraordinária realizada no dia 27 de junho de 2022, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade. **Item 05.** O Prof. Rafael, do Departamento de Matemática, fez a leitura do seu parecer relativo ao pedido de afastamento para Pós-Doutorado da Prof.<sup>a</sup> Luciene Lages Silva do Departamento de Letras (processo eletrônico nº 23113.023454/2022-12). Segundo relato do Prof. Rafael, a documentação está completa de acordo com a legislação e seu parecer demonstrou-se favorável ao afastamento da Prof.<sup>a</sup> Luciene Lages Silva. Ele destacou a relevância da pós-graduação (Programa de Pós-Graduação em Língua e Cultura da UFBA/PPGLITCULT – Universidade Federal da Bahia) e, em seguida, reconheceu o mérito acadêmico da instituição onde ela será realizada. Em seguida, o parecer foi colocado em votação e os conselheiros o aprovaram por unanimidade. **Item 06.** O Prof. Victor Hugo agradeceu a equipe que elaborou o Relatório de Gestão de 2021 do Campus Prof. Alberto Carvalho. Destacou que o documento procurou seguir o modelo de relatório do TCU, mas que devido às características do Campus precisou se adequar à nossa realidade. Em seguida destacou alguns pontos do relatório. Apresentou a tabela referente ao número de alunos por município e curso. O Prof. Daniel sugeriu que seja feito um recorte dos dados relativos aos alunos oriundos do Agreste Sergipano. Após apresentar os atuais organogramas funcionais do Campus de Itabaiana, o Prof. Victor informou que, para tentar diagnosticar e apresentar de forma coletiva objetivos e ações da gestão, a direção organizou reuniões setoriais. O diretor lembrou que o atual Regimento Interno do Campus não apresenta a realidade vivida pela comunidade acadêmica de Itabaiana e ressaltou a necessidade e urgência da reformulação do documento. Ele destacou também os números de matrículas nos cursos de graduação e percebeu-se que as 500 vagas de ingresso por ano não estão sendo preenchidas. Outro ponto ressaltado diz respeito à titulação docente. Nessa apresentação, a Prof.<sup>a</sup> Alessandra e o Prof. Camilo informaram que os números apresentados precisam ser revistos, uma vez que o departamento de Administração apresenta 6 doutores e 4 mestres e o departamento de Física tem 10 doutores. A secretária Andréa destacou que os números foram consultados pelo *Curriculum Lattes*, mas solicitou que os departamentos analisassem o Relatório como um todo e enviassem à secretaria até a próxima quinta-feira, dia 21 de julho, as informações que precisassem de retificação. Continuando a apresentação, Prof. Victor relatou as ações e os procedimentos adotados durante a retomada das atividades presenciais para que tudo



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO**

fosse feito com segurança e de acordo com os protocolos indicados pela instituição. Salientou que o processo de licitação para reforma do Auditório foi aberto (04535/2021-27) e que a direção do Campus está acompanhando o andamento diretamente com a Reitoria. O Prof. Victor frisou ainda que a direção reforçou a subdivisão Pedagógica da SEAP, a fim de que haja uma referência no Campus de serviços disponibilizados pelo DEAPE, como por exemplo as análises de reformulação dos PPC's dos cursos. Explicou que a Extensão foi outra vertente fortalecida pela direção, que deslocou uma servidora para se especializar e ser responsável por oferecer esse suporte às atividades extensionistas do Campus. Destacou as ações do Prof. Gerivaldo, coordenador do NIPPEC, na organização e promoção dos Seminários para docentes que voltaram do pós-doutorado; e lembrou da relevância dos projetos realizados durante a pandemia, como o Mapeamento da Covid-19 e a Produção de Álcool 70%. O Prof. Victor também relatou alguns itens que a direção apresenta no planejamento das ações para 2022, como por exemplo: melhorar o desempenho acadêmico dos alunos; melhorar a infraestrutura do Campus; fortalecer a relação com a comunidade acadêmica e com a sociedade de Itabaiana; aprimorar a gestão organizacional com a participação da comunidade acadêmica do Campus; implantar projeto de infraestrutura arbórea; entre outros. O Prof. Paulo destacou que a apresentação do Relatório de Gestão e a discussão dos itens foi muito interessante e importante para a prestação de contas das ações realizadas no Campus de Itabaiana. Após as considerações, o Prof. Victor colocou em votação e os conselheiros aprovaram por unanimidade o Relatório de Gestão de 2021 do Campus Prof. Alberto Carvalho. **Item 07.** O Prof. Antônio Vinícius relatou que houve nova indagação de professor do Departamento de Administração sobre os procedimentos a serem adotados quando um aluno do Campus passa mal. O Prof. Victor explicou que já aconteceram várias reuniões com o setor do Campus de São Cristóvão (SESAO – Serviço de Saúde Ocupacional) e que os responsáveis irão fazer um levantamento e reconhecimento das condições do Campus de Itabaiana para a elaboração de um guia de procedimentos a serem adotados nessas ocasiões. Contudo, destacou que até o documento ser elaborado, a orientação que a Universidade indica é a ligação para o SAMU. O técnico Raphael destacou que recebeu o relato de duas técnicas que não receberam liberação da chefia no dia 28 de junho para sair mais cedo, por conta da véspera de São Pedro. Ele explicou que as técnicas ficaram com receio de ficarem sozinhas no Campus e pediram que nas próximas ocasiões essa situação seja evitada. A Prof.<sup>a</sup> Alessandra relatou a dificuldade de se fazer doação de livros novos e utilizados nas disciplinas do Departamento de Administração à Biblioteca da UFS e indagou sobre os procedimentos. O Prof. Victor informou que a bibliotecária Patrícia se encontrava de atestado médico, mas que realmente há um trâmite burocrático a ser seguido. A direção do Campus ficou de verificar os procedimentos e posteriormente informar à docente. O Prof. Marcos Meiado solicitou que fosse realizada a manutenção nos aparelhos de *Datashows* das salas de aula e a troca daqueles que apresentarem defeitos; Prof. Joseval observou ainda a necessidade de disponibilização de cabos de HDMI nesses aparelhos, pois muitos *notebooks* são novos e não tem entrada para cabos VGA. A Prof.<sup>a</sup> Alessandra solicitou que para a próxima colação de grau houvesse maior cuidado com a data da colação de grau oficial, para que a mesma não aconteça próximo a feriados, como aconteceu no dia 28 de junho, a fim de que se tenha mais adesão dos discentes e familiares. O Prof. Victor explicou que houve mudança na data de colação de grau para que conseguíssemos adequação à disponibilidade do espaço de eventos do SEST/SENAT, onde tem acontecido as cerimônias do Campus. Nada mais havendo a tratar, eu, **Andréa Reis Barbosa**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será assinada



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO**

pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, quatorze de julho de dois mil e vinte e dois.