



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

1        **ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF.**  
2        **ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

3        Referência: 02/2022

Caráter: Ordinário

4        Data: 10/03/2022

Local: Sala de videoconferência

5        Às quinze horas do dia dez de março de dois mil e vinte e dois, os membros do Conselho de Centro do  
6        Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se através de videoconferência sob a presidência  
7        do diretor, **Victor Hugo Vitorino Sarmento**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as):  
8        **professores (as): Joelma Carvalho Vilar, Antônio Vinícius Silva Caldas, Marcos Vinícius Meiado,**  
9        **Alex Fabiano Bertollo Santana, Paulo Sérgio da Silva Santos, Camilo Bruno Ramos de Jesus, Márcia**  
10        **Regina Curado Pereira Mariano, Luciano Evangelista Fraga, Joseval de Melo Santana, Alessandra**  
11        **Cabral Nogueira Lima e Moacir dos Santos Andrade.** Representante do NIPPEC: **José Gerivaldo dos**  
12        **Santos Duque.** Ausência justificada: **Marcela Eugênia da Silva Cáceres.** Ausências sem justificativa:  
13        **David Issao Fonseca Almeida, Eloah de Jesus, Flávio dos Santos Silva Reis, Júlia Renata Pereira,**  
14        **Marcus Túlio Araújo Machado, Rafael Neves Almeida e Raphael de Jesus Lisboa Aquino.** Em férias:  
15        **Patrícia Severiano Barbosa.** Em licença: **Daniel Almeida da Silva.** Convidados: **Danilo Batista e Maria**  
16        **Costa (CINTTEC).** A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01.** Informes. **Item 02.** Aprovação da ata da  
17        reunião ordinária do dia 10 de fevereiro de 2022. **Item 03.** Aprovação da ata *ad referendum* relativa à  
18        aprovação do Requerimento, Plano de trabalho, Curriculum Lattes e demais documentos apresentados pela  
19        candidata Isabela Gonçalves de Menezes, interessada em aderir ao Programa de Professor Voluntário –  
20        PPVOL do DACI. **Item 04.** Apresentação das ações da CINTTEC à comunidade acadêmica e o Edital  
21        PIBITI 2022/2023. **Item 05.** Discussão sobre o parecer da Comissão de Biossegurança da UFS sobre o uso  
22        do ar-condicionado nos ambientes da UFS. **Item 06.** Discussão sobre a operacionalização das atividades  
23        presenciais no Campus. **Item 07.** O que ocorrer. **Decisões Tomadas:** Havendo *quorum* legal, o presidente  
24        do Conselho, prof. **Victor Hugo**, fez a leitura da pauta, solicitou a antecipação do item 04 e, após aprovação,  
25        declarou iniciada a reunião. A pauta foi atualizada da seguinte forma: **Item 01.** Apresentação das ações da  
26        CINTTEC à comunidade acadêmica e o Edital PIBITI 2022/2023. **Item 02.** Informes. **Item 03.** Aprovação  
27        da ata da reunião ordinária do dia 10 de fevereiro de 2022. **Item 04.** Aprovação da ata *ad referendum*  
28        relativa à aprovação do Requerimento, Plano de trabalho, Curriculum Lattes e demais documentos  
29        apresentados pela candidata Isabela Gonçalves de Menezes, interessada em aderir ao Programa de Professor  
30        Voluntário – PPVOL do DACI. **Item 05.** Discussão sobre o parecer da Comissão de Biossegurança da UFS  
31        sobre o uso do ar-condicionado nos ambientes da UFS. **Item 06.** Discussão sobre a operacionalização das  
32        atividades presenciais no Campus. **Item 07.** O que ocorrer. **Item 01.** O Professor Victor Hugo passou a  
33        palavra ao servidor Danilo Batista e este apresentou a CINTTEC, suas atividades, resultados, os marcos  
34        históricos do ano 2021, falou sobre o tempo de avaliação dos ativos de propriedade intelectual e sobre as  
35        tecnologias licenciadas da UFS. Em seguida a servidora Maria Costa apresentou as ações, novidades e  
36        Edital do PIBITI, destacando o prazo para submissão de projetos pelos docentes (doutores, mestres e  
37        substitutos) que se estenderá até 04 de abril de 2022. O prof. José Gerivaldo perguntou qual o procedimento  
38        a ser adotado para o pedido de patente e se há um acompanhamento das patentes depositadas no INPI que  
39        estão gerando lucro. Danilo Batista explicou que no site da CINTTEC existe uma relação de todos os  
40        documentos necessários ao pedido, a própria CINTTEC faz a avaliação a partir da submissão dos  
41        professores, o imposto inicial é de setenta reais e em etapas posteriores haverá outros pagamentos feitos  
42        pela universidade; acerca do acompanhamento, também é feito pela CINTTEC através do contato com os



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

43 inventores. Prof. Victor Hugo falou sobre o desafio de submeter novos projetos, sobre a diminuição do  
44 número de projetos mais voltados ao PIBIC que eram submetidos e sobre o envio aos departamentos de  
45 uma minuta sobre Política de Inovação e Tecnologia cujo retorno com sugestões deverá ocorrer até o dia  
46 15/03. **Item 02.** O prof. José Gerivaldo deu informes sobre o II Seminário do NIPPEC que contemplará  
47 apresentações de docentes que retornaram do pós-doutorado, destacando a alteração da data de 17 para 24  
48 de março de 2022, às 15h e solicitando o envio da informação a todos os alunos. O prof. Antônio Vinícius  
49 informou que o DACI lançou no dia anterior um concurso para professor substituto. O prof. Camilo Bruno  
50 deu informes sobre o concurso para professor efetivo do DFCI decorrente da transferência de um docente  
51 aprovado em Edital Intercampi. A prof.<sup>a</sup> Alessandra Cabral deu informes sobre o projeto de Gestão de  
52 Processos cujas inscrições estão abertas e solicitou ampla divulgação. O prof. Luciano Evangelista deu  
53 informes sobre o concurso para professor substituto realizado em virtude do afastamento para pós-  
54 doutorado da prof.<sup>a</sup> Edinéia Tavares. O prof. Victor Hugo deu informes sobre o Edital PIBIC, aberto de  
55 03/03 a 04/04; novo horário do RESUN (11h30 às 13h e 17h30 às 19h30), após consulta aos discentes,  
56 PROEST e REUFS; consulta ao STI acerca do uso do RESUN pelos docentes, não há previsão, mas está  
57 na fila para implementação; Comissão de Resíduos do Campus com um representante da Química, Física  
58 e Biologia, tendo prof. Victor Hugo como fiscal técnico; memorando PAC sobre levantamento de demandas  
59 de mobiliário e demandas específicas, respostas até 16/03/2022; reunião com a diretora do Colégio César  
60 Leite, oportunidade na qual foi firmado um acordo de cessão de espaço em horários específicos para a  
61 prática de esportes (o DCE elaborará projeto de atividades esportivas), além disso a diretora também  
62 colocou à disposição um auditório para 150 lugares. Prof. Joseval Santana, acerca do memorando PAC,  
63 sugeriu que demandas específicas fossem encaminhadas para setores específicos. Prof. Marcos Meiado  
64 falou sobre denúncia de alunos da Biologia acerca da venda de QRcode do RESUN por R\$ 7,00 e sugeriu  
65 que a direção investigue, combata e antes de qualquer coisa mostre que está ciente do caso e das implicações  
66 dessa atitude. **Item 03.** O professor Victor Hugo apresentou a ata da reunião ordinária realizada no dia 10  
67 de fevereiro de 2022, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade.  
68 **Item 04.** O professor Victor Hugo leu a *ad referendum* relativa à aprovação do Requerimento, Plano de trabalho,  
69 Curriculum Lattes e demais documentos apresentados pela candidata Isabela Gonçalves de Menezes, interessada  
70 em aderir ao Programa de Professor Voluntário – PPVOL do DACI. O prof. Antônio Vinícius, chefe do DACI,  
71 explicou que a candidata Isabela Gonçalves era professora substituta, seu contrato acabou, houve uma tentativa  
72 de renovação, porém, a PROGEP não aprovou uma vez que a professora titular estava em férias (não permite  
73 substituto). A candidata, então, mostrou-se interessada em aderir ao Programa de Professor Voluntário – PPVOL  
74 do DACI no semestre letivo 2021.2, de 16/02/2022 até 18/03/2022, para as disciplinas Administração Financeira  
75 e Matemática Financeira Aplicada à Administração. Em regime de votação, a *ad referendum* foi aprovada por  
76 unanimidade. **Item 05.** O professor Victor Hugo falou que o uso do ar-condicionado gerou muita discussão  
77 em todos os Centros, por isso a Comissão de Biossegurança se reuniu na semana passada e apresentou um  
78 parecer. Este foi encaminhado com antecedência a todos os conselheiros e também apresentado no  
79 momento da reunião. Vários conselheiros se manifestaram acerca da impraticabilidade desse intervalo de  
80 30 min, proposto na recomendação 03 do parecer, destacando a importância da padronização do  
81 procedimento a ser adotado por todos. Em regime de votação, foi aprovado o uso do ar-condicionado com  
82 sala fechada ou a ventilação natural com portas e janelas abertas e ar-condicionado desligado. **Item 06.** O  
83 professor Victor Hugo disse que essa discussão teve início na reunião da Coordenação e gostaria de ouvir  
84 também os conselheiros de Centro. A prof.<sup>a</sup> Alessandra Cabral falou sobre o término das aulas noturnas e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

85 as dificuldades enfrentadas pelos alunos no que tange ao transporte – muitos são deixados pelos ônibus,  
86 outros precisam sair da sala antes do fim da aula, entre outras situações – e sugeriu que seja redigido um  
87 documento para as prefeituras das cidades circunvizinhas informando os horários das aulas. O prof. José  
88 Gerivaldo falou sobre as alterações no horário de saída do período noturno, sobre as visitas que o ex-diretor,  
89 prof. Éder Mateus, fez pessoalmente às prefeituras para tratar sobre a questão do transporte e destacou que  
90 as informações nem sempre chegam ao conhecimento do prefeito, nem do secretário de transportes. O prof.  
91 Antônio Vinícius chamou atenção para o fato de que o ônibus não tem como finalidade a universidade e  
92 sim os colégios os quais encerram suas atividades noturnas às 10h; em seguida sugeriu a aplicação de  
93 fumacê como estratégia para controlar as populações de mosquitos. O prof. Marcos Meiado destacou que  
94 o problema do transporte atinge também o turno vespertino cujas aulas se encerram às 18h. Vários  
95 conselheiros se manifestaram e prof. Victor Hugo, após externar que já pretendia fazer essa aproximação  
96 com as prefeituras, explicou que a direção elaborará um documento onde constem os horários das aulas e  
97 posteriormente fará reuniões com as prefeituras; sobre o fumacê, explicou que foi feito durante a pandemia,  
98 mas, buscará informações sobre a aplicação com pessoas no campus. O prof. Victor Hugo informou que a  
99 biblioteca retomou o empréstimo de livros, com agendamento e, em seguida, compartilhou o documento já  
100 mencionado cuja discussão teve início na reunião da Coordenação. Explicou que apenas o prof, Aislan  
101 sugeriu alterações por julgar que alguns pontos não são obrigação do docente responsável pela disciplina,  
102 a Procuradoria foi consultada e emitiu um parecer fazendo constar que o docente deve adotar algumas  
103 atitudes. O prof. Marcos Meiado disse que o assunto foi discutido em reunião, não houve sugestão de  
104 alteração e informou que a prof.<sup>a</sup> Célia se colocou à disposição para colaborar com um projeto de  
105 conscientização junto à comunidade acadêmica. Em regime de votação, todos aprovaram que o documento  
106 seja encaminhado a todos os setores do campus. **Item 07.** Não houve o que ocorrer. Nada mais havendo a  
107 tratar, eu, **Ataize Oliveira Santos Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada será  
108 assinada pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho, Itabaiana-SE, dez de  
109 março de dois mil e vinte e dois.