



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF.
ALBERTO CARVALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

Referência: 11/2021

Caráter: Ordinário

Data: 09/12/2021

Local: Sala de videoconferência

Às quinze horas do dia nove de dezembro de dois mil e vinte e um, os membros do Conselho de Centro do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho reuniram-se através de videoconferência sob a presidência da vice-diretora, **Joelma Carvalho Vilar**, contando com a presença dos (as) conselheiros (as): **professores (as): Antônio Vinícius Silva Caldas, Marcos Vinícius Meiado, Alex Fabiano Bertollo Santana, Paulo Sérgio da Silva Santos, Camilo Bruno Ramos de Jesus, Daniel Almeida da Silva, Márcia Regina Curado Pereira Mariano, Luciano Evangelista Fraga, Joseval de Melo Santana, Alessandra Cabral Nogueira Lima, Flávio dos Santos Silva Reis, Marcela Eugênia da Silva Cáceres e Moacir dos Santos Andrade**. Representante dos Técnicos: **Raphael de Jesus Lisboa Aquino**. Representante da BICAMPI: **Patrícia Severiano Barbosa**. Representante do NTI: **Josimar de Souza Lima**. Representante do NIPPEC: **José Gerivaldo dos Santos Duque**. Ausências sem justificativa: **Rafael Neves Almeida, Júlia Renata Pereira e Eloah de Jesus**. Convidada: **Andréa Reis Barbosa (SEEX)**. Em férias: **Victor Hugo Vitorino Sarmiento e David Issao Fonseca Almeida**. A reunião teve a seguinte pauta: **Item 01**. Informes. **Item 02**. Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 11 de novembro de 2021. **Item 03**. Aprovação da ata ad referendum relativa ao pedido de Licença Capacitação da prof.^a Renata Cristina Kiatkoski Kaminski do Departamento de Química (processo eletrônico nº 23113.040651/2021-35). **Item 04**. Apreciação do calendário de reuniões do Conselho de Centro 2022. **Item 05**. Apreciação do parecer relativo ao pedido de Licença Capacitação do prof. João Paulo Gama Oliveira do Departamento de Educação (processo eletrônico nº 23113.041888/2021-04, relatora prof.^a Alessandra Cabral Nogueira Lima). **Item 06**. Aprovação do relatório da professora voluntária Narla Mota Júnior, referentes às atividades desenvolvidas junto ao DBCI. **Item 07**. Calourada 2021.2. **Item 08**. O que ocorrer. **Decisões Tomadas**: Havendo *quorum* legal, a vice-presidente do Conselho, prof.^a **Joelma Carvalho Vilar**, fez a leitura da pauta e declarou iniciada a reunião. **Item 01**. A prof.^a Joelma Vilar deu informes sobre o Edital Nº 09/2021/PROEST, reforçando a importância de que os alunos façam o Cadastro Único; o curso de Metodologias Ativas com a participação de professores do campus; a reunião com a PROEST sobre o ResunIta; a situação contratual dos terceirizados; o indicativo real, ainda não oficial, de que entraremos na Fase 03, com ocupação de 80% dos espaços e das aulas presenciais; o relatório a ser emitido pela DISET que será de grande valia para a tomada de decisões no retorno às atividades presenciais; o memorando do NUPATI suspendendo temporariamente a oferta de disciplinas para alunos da terceira idade e sobre o Desafio Virtual de Corrida como parte das comemorações alusivas aos 15 anos do campus. A prof.^a Joelma Vilar passou a palavra ao chefe do Departamento de Administração, prof. Antônio Vinícius, que falou sobre a contratação do professor voluntário Hiago da Silva Santos para ministrar a disciplina Sociologia das Organizações, no período de 17/01/2022 a 20/05/2022 (processo eletrônico 23113.045393/2021-41), e do professor voluntário Reynan Andrade de Oliveira para ministrar a disciplina Administração Pública Brasileira, no período de 17/01/2022 a 20/05/2022 (23113.045367/2021-64), esclarecendo que eles suprirão a vaga que foi gerada pela remoção da professora Gracyanne Freire de Araújo. A prof.^a Joelma Vilar, a pedido do prof. José Gerivaldo, deu informes acerca do Anuário de Pesquisa produzido pelo NIPPEC, onde constam as produções orientadas pelos docentes do Campus, e do Seminário a ser apresentado pelos docentes que retornaram do pós-doutorado, esclarecendo que o Conselho de Pesquisa e o NIPPEC já organizaram um calendário. O prof.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO

43 José Gerivaldo parabenizou a fala da prof.^a Joelma Vilar, reforçou alguns pontos e destacou que a intenção
44 é estabelecer uma cultura de apresentação de Seminários no Campus, inclusive com participantes externos.
45 O prof. Luciano Evangelista deu informes sobre o Encontro Estadual de Química, organizado pelo DQCI,
46 a ser realizado de 11 a 17 de dezembro de 2021, com o tema A docência e o papel da Química em tempos
47 de pandemia. O prof. Antônio Vinícius falou que o DACI lançou edital de remoção e, não havendo
48 interessados, o Conselho deliberou pela realização de concurso; em seguida falou sobre a eleição para chefe
49 e subchefe do DACI, na qual ele foi reeleito chefe e a prof.^a Alessandra Cabral foi eleita subchefe. A prof.^a
50 Márcia Curado informou que o DLI foi contemplado com 01 vaga de docente e que a Comissão analisou
51 processos de redistribuição tendo selecionado um que já está em tramitação, ou seja, não haverá concurso
52 e a PROGEP já foi comunicada sobre o assunto. Prof. Alex Bertollo deu informes sobre o PPC do DCCI.
53 **Item 02.** A professora Joelma Vilar apresentou a ata da reunião ordinária realizada no dia 11 de novembro
54 de 2021, colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por unanimidade. **Item 03.** A
55 professora Joelma Vilar apresentou a ata ad referendum relativa ao pedido de Licença Capacitação da prof.^a
56 Renata Cristina Kiatkoski Kaminski do Departamento de Química (processo eletrônico n°
57 23113.040651/2021-35), colocou-a em regime de votação e os conselheiros aprovaram-na por
58 unanimidade. **Item 04.** A prof.^a Joelma Vilar explicou que o calendário de reuniões do Conselho de Centro
59 2022 foi enviado anteriormente aos conselheiros para análise. O prof. Joseval Santana questionou se as
60 reuniões serão realizadas na modalidade presencial ou remota. Houve manifestações a favor das duas
61 modalidades, por isso decidiu-se aprovar o calendário e posteriormente acertar os detalhes acerca da
62 modalidade. Em regime de votação o calendário de reuniões do Conselho de Centro 2022 foi aprovado.
63 **Item 05.** A professora Joelma Vilar concedeu a palavra à relatora do processo eletrônico n°
64 23113.041888/2021-04, prof.^a Alessandra Cabral Nogueira Lima. Esta fez a leitura do seu parecer favorável
65 à Licença Capacitação do prof. João Paulo Gama Oliveira, condicionado à inserção de alguns documentos.
66 Reconhecida a relevância da ação para o Departamento de Educação - DEDI e para o CampusIta, em regime
67 de votação, a licença do prof. João Paulo Gama Oliveira, para o período de 01/03/2022 a 31/03/2022, foi
68 aprovada por unanimidade. **Item 06.** A prof.^a Joelma Vilar fez a leitura do seu parecer e demonstrou-se
69 favorável à aprovação do relatório da professora voluntária Narla Mota Júnior (processo n°
70 23113.046113/2019-06), referente às atividades desenvolvidas junto ao DBCI. Em regime de votação, o
71 parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 07.** A prof.^a Joelma Vilar falou sobre as ações que estão sendo
72 pensadas para o Acolhimento e explicou que, em parceria com a COPRE (ofereceu parceria para atividades
73 de acolhimento) e também em parceria com alguns setores do campus e do PET Educação, a direção
74 pretende fazer algo diferente, mais lúdico, interativo e recreativo, num espaço aberto como a Vivência,
75 seguindo os protocolos, principalmente se já estivermos na Fase 03 que permite a ocupação de 80% dos
76 espaços. A prof.^a Joelma Vilar destacou ainda a importância de envolver alunos e professores nesse
77 movimento e que cada departamento, no seu turno, também se envolva de um modo mais estratégico e
78 jovial. Vários conselheiros se manifestaram parabenizando a intenção apresentada; mas também
79 demonstraram preocupação com a logística, com a impossibilidade de passar aos alunos as explicações
80 necessárias, com o fato de uma atividade livre e divertida chamar a atenção de todos os alunos e não somente
81 dos calouros provocando mais aglomeração, além do tempo exíguo para a programação de uma atividade
82 nos moldes propostos. Após a apresentação de várias propostas, considerando todas as preocupações e
83 incertezas, o Conselho aprovou que a Calourada 2021.2 será realizada no formato virtual. **Item 08.** O prof.
84 Luciano Evangelista sugeriu que o Campus emita uma portaria com orientações acerca da frequência. Nada



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO**

85 mais havendo a tratar, eu, **Ataize Oliveira Santos Nicolau**, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e
86 aprovada será assinada pelos presentes. Centro Campus Universitário Professor Alberto Carvalho,
87 Itabaiana-SE, nove de dezembro de dois mil e vinte e um.